

## Formulier vrijstelling schoolbezoek vakantie buiten schoolvakantie

(artikel 11 onder f, en artikel 13a van de Leerplichtwet 1969)

### IN TE VULLEN DOOR OUDERS / VERZORGERS:

Ondertekende :  vader  moeder  verzorger  voogd

Naam aanvrager : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode & plaats : \_\_\_\_\_

Emailadres : \_\_\_\_\_ Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Verzoekt toestemming extra verlof voor:

Achternaam leerling : \_\_\_\_\_

Voornamen leerling : \_\_\_\_\_

Geboortedatum : \_\_\_\_\_

Klas : \_\_\_\_\_

Voor de periode :

Datum eerste verlofdag : \_\_\_\_\_ Datum laatste verlofdag: \_\_\_\_\_

Reden voor de aanvraag verlof buiten de schoolvakanties:

---

---

---

---

Is de vakantieaanvraag vanwege de specifieke aard van het beroep dan ook de werkgeversverklaring laten invullen (z.o.z.)

Ondertekening

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

### **Toelichting**

Dit formulier is alleen bestemd voor aanvragen die worden gedaan op grond van gewichtige omstandigheden en/of vakantie vanwege de specifieke aard van het beroep.

Vrijstelling van schoolbezoek kan niet worden toegestaan voor verlenging van de vastgestelde schoolvakanties.

Voor vakantieoelinden kan door de schooldirecteur voor ten hoogste 10 schooldagen goedkeuring worden verleend, uitsluitend als door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het gezin niet ten minste twee weken met vakantie kan; deze dagen mogen bovendien niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen.

### WERKGEVERSVERKLARING

Het genoemde tijdvak is  wel  niet vastgesteld in verband met de in ons bedrijf geldende vakantieregeling.

Ondergetekende verklaart hierbij dat zijn/haar werknemer/ster tijdens geen enkele normale schoolvakantie verlof kan opnemen.

Reden : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bedrijfsnaam : \_\_\_\_\_

Naam : \_\_\_\_\_

Functie : \_\_\_\_\_ Telefoonnr. : \_\_\_\_\_

Plaats en datum: \_\_\_\_\_

Handtekening:

Bedrijfsstempel:

.....

**NB:** Het verzoek wordt in ieder geval afgewezen, als de hierboven vermelde werkgeversverklaring **niet** is ingevuld.

#### **Belangrijk**

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar een kennisgeving ongeoorloofd schoolverzuim te sturen, wanneer de leerling, ondanks de negatieve beslissing toch gebruik maakt van het gevraagde verlof. Een kopie van deze aanvraag dient met de kennisgeving meegestuurd te worden.

Tegen ouders, die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

#### **Inleveren**

Het ingevulde formulier kan ingeleverd worden bij de receptioniste.