



Lentiz | VMBO Maasland



Schoolgids

2024-2025

VMBO Maasland

Schoolgids 2024-2025

Bezoekadres

Commandeurskade 22
3155 AD Maasland
t: (010) 591 04 99

Absentiemeldingen

t: (010) 591 13 04
e: ziekmeldingen-mlv@lentiz.nl

Postadres

Postbus 11
3155 ZG Maasland
e: vmbo-maasland@lentiz.nl
www.lentiz.nl/vmbo-maasland

Raad van Bestuur

Lentiz onderwijsgroep
Schiedamsedijk 114
3134 KK Vlaardingen

Postadres

Postbus 3040
3130 CA Vlaardingen

IN MAASLAND STAAT EEN SCHOOL EN DIE IS GROEN

Met verve ben ik afgereisd naar Maasland
En het waarom breng ik meteen ter sprake.
Er is per slot in ons komijne kaasland
Een overmaat aan akelige zaken
Die ik het liefst af zou willen kraken.
Maar soms is er opeens iets moois te doen
Ik heb vanmiddag met iets moois te maken
In Maasland staat een school en die is groen.

Den Haag speelt niet zo graag voor Sinterklaas, want
Die club jaagt mij het schaamrood op de kaken.
Natuur is daar niet erg in tel, helaas, want
Dat hoeft niet groter dan een tafellaken.
We willen asfalt zien voor onze knaken.
We willen schokbeton voor onze poen
Maar er is, godzijdank, een veilig baken
In Maasland staat een school en die is groen.

De mensen noemen mij een oude dwaas, want
Ik hoor nog altijd graag de eenden kwaken.
Emotie wordt mij af en toe de baas, want
Ik kan nog steeds van groene liefde blaken.
Ik kan nog steeds bevlogen kreten slaken
Om bos en heide, om weide en plantsoen
Wat is het fijn om enthousiast te raken
In Maasland staat een school en die is groen.
Prinsheerlijk blijf ik plant en dier bewaken
Al loop ik stilaan tegen mijn pensioen.

Wat ben ik blij- ik schreeuw het van de daken
In Maasland staat een school en die is groen!

Ivo de Wijs

INHOUDSOPGAVE

Een woord vooraf	5	Protocol Medisch handelen en medicijnverstrekking	24
Lentiz onderwijsgroep	6	Gezonde school.....	24
Visie en missie van Lentiz.....	7	Sociale veiligheid.....	24
1 DE SCHOOL.....	10	Verlof buiten schoolvakanties	25
Actiepunten die het komend jaar (2024-2025) centraal staan	10	Ongeoorloofd verzuim	25
Positieve en professionele schoolcultuur	10	Vakanties en vrije dagen in het schooljaar 2024-2025	25
Formatief handelen	10	Vakantiedagen 2024-2025	26
Muurdoorbrekend en vakoverstijgend onderwijs..	10	5 BEGELEIDING	27
Onderwijskwaliteit	10	Mentor	27
Focuspunten voor dit schooljaar	10	Leerlingencoach	27
Een verantwoording t.a.v. actiepunten, die het afgelopen (school)jaar centraal stonden....	11	Leerlingvolgsysteem	27
2 ONDERWIJS EN VORMING	12	Leerlingen vierde leerjaar vmbo in beeld	27
Leerwegen op Lentiz VMBO Maasland	12	Persoonlijke gegevens	28
3 DE OPBOUW EN INRICHTING VAN HET ONDERWIJS	13	Dyslexie	28
De onderbouw	13	Decanaat	28
Plenda	13	Ondersteuningsteam	28
Een eigen laptop voor de leerlingen	14	Vertrouwenspersoon	29
Schoolbibliotheek.....	14	Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West	29
Burgerschap	14	6 COMMUNICATIE	30
Beroepsgerichte vakken	15	Correspondentie	30
Extra-vakken en keuzevakken.....	15	Communicatie via Lentiz VMBO Maasland app....	30
Techniekklas	16	Ouderbetrokkenheid	30
Paardenklas.....	16	Onderwijsresultaten	30
Sport & Adventure klas	17	Cijferrapport.....	30
Leerwegadvies	17	Groeirapport.....	30
De bovenbouw; het examen	18	Persoonlijk contact	30
Stage	18	www.lentiz.nl/vmbo-maasland	31
LOB.....	19	Ouderportaal Somtoday	31
Examenreglement	19	Oudernieuwsbrief	31
Schooltijden	19	Ouderklankbordgroep (OKG)	31
Wettelijk gestelde criteria onderwijstijd	19	7 BUITEN HET LESROOSTER.....	32
Lessentabel.....	20	Introductieactiviteiten	32
4 DE DAGELIJKSE ONDERWIJSPRAKTIJK ...	22	Culturele Kunstzinnige Vorming	32
De dagelijkse leiding	22	Sport	32
Het lesrooster	22	Internationalisering	32
Afwezigheid en schoolverzuim	23	Schoolfeest	33
Te laat	23	Kerstmarkt	33
Afwezigheid	23	Plantenmarkt	33
Ziek naar huis	23	Eindejaarsactiviteit	33
		Onderwijs en sponsoring	33
		8 OVERGANGSNORMEN	34

9 RECHTEN EN PLICHTEN.....	36	10 FINANCIËN.....	41
Leerlingenstatuut.....	36	Ouderbijdrage	41
Het volgen van de lessen.....	36	Het solidariteitsfonds	43
Leerlingklankbordgroep (LKG).....	36	Schoolkosten.....	43
Leerling arena's	36	Verantwoording	44
Schoolpas	36	Betalingen.....	44
Buspas.....	36	Tegemoetkoming in de schoolkosten.....	44
Fietsenstalling	36	11 KWALITEITSZORG.....	45
Printrechten	36	PDCA-cyclus	45
Disciplinaire maatregelen en verwijdering	37	Hoe bewaken we de kwaliteit?	45
Cameratoezicht.....	37	Planmatig werken	45
Pauzes.....	37	In- en doorstroomgegevens.....	46
Kleding.....	37	Examenresultaten schooljaar 2023-2024	46
Roken, drugs en alcohol	37	Opbrengsten.....	46
Garderobe en kluisjes	38	Door/uit-stroomgegevens.....	47
Kluisjes- en tassen controle	38		
Gymnastieklessen	38		
Gevonden voorwerpen.....	38		
Mobiele telefoons en geluidsdragers.....	38		
Pesten	38		
Sociale veiligheid.....	38		
Vuurwerk.....	38		
Personeelskamer.....	39		
Trots zijn	39		
Klachtenprocedure.....	39		
Aansprakelijkheid	39		
De schoolverzekering voor de leerlingen	39		

Het bevoegd gezag stelt jaarlijks de schoolgids voor het eerstvolgende schooljaar vast.

EEN WOORD VOORAF

Geachte ouder(s) en/of verzorger(s) van onze leerlingen,

Hier voor u ligt de nieuwe schoolgids voor schooljaar 2024-2025. Een nieuw schooljaar waarin we graag samenwerken samen met u, zodat we uw kind volgens onze visie op leren zelfredzaam en vol zelfvertrouwen een stap verder kunnen helpen in hun ontwikkeling. We nodigen u daarom regelmatig uit tijdens (kennismakings-) ouderavonden en thema-avonden op school. We vinden het van belang om in contact te blijven. In de schoolgids staat actuele informatie en gegevens om u zo goed mogelijk te informeren over onze school en ons onderwijs. Hierin vindt u o.a. afspraken die ons helpen een veilige omgeving te creëren waarin elke leerling tot zijn/haar recht komt. Ook leerlingen nodigen we regelmatig uit om na mee te denken over ons onderwijs, zij weten immers zelf vaak heel goed waar hun leerbehoeften liggen.

Lentiz | VMBO Maasland is een groenschool gelegen in een prachtige omgeving. Er zitten ongeveer 600 leerlingen bij ons op school en er werken 75 medewerkers. Met elkaar zorgen we voor een veilige school met een open, fijne sfeer. De combinatie tussen praktijk- en theorielessen zorgt ervoor dat leerlingen op verschillende manieren worden uitgedaagd.

Onze visie op leren en de kernwaarden integer, verbindend, kansrijk en daadkrachtig kenmerken onze school en komen terug in alles wat wij doen. We hebben onze visie gevisualiseerd via een tekening die u op verschillende plekken in onze school kunt bekijken. Ik nodig u graag uit om deze tekening te bekijken als u bij ons op school bent. Binnen ons onderwijs is er veel ruimte voor persoonlijke aandacht voor de leerling. We willen iedere leerling laten zien dat hij of zij kan groeien en zichzelf kan ontwikkelen in een groene context. Leerlingen leren we om zelf regie te nemen over hun eigen leerproces, doordat ze inzicht krijgen in hun eigen talenten. Ook leren leerlingen hoe ze kunnen omgaan met lastige momenten. Zo ontwikkelen onze leerlingen zich tot zelfstandige jongvolwassenen die verantwoordelijkheid kunnen en durven nemen in de snel veranderende en complexe maatschappij.

Onze docenten hebben een sleutelrol om leerlingen tijdens dit proces bij te staan en te onderzoeken wat leerlingen nodig hebben om vol zelfvertrouwen en met een open vizier de toekomst in te stappen. Een wereld en een maatschappij die zelfs voor ons nog onbekend is. We zien graag dat onze leerlingen kennismaken met deze maatschappij en wereld. Dat kan door de wereld naar binnen te halen, het kan ook door zelf de wereld in te trekken. Dat laatste doen we onder andere via maatschappelijke stage, internationalisering, excursies en contacten met bedrijven en maatschappelijke instellingen.

Ik wens uw zoon/dochter een leerzame en fijne tijd toe op Lentiz | VMBO Maasland. Voor vragen en/of opmerkingen kunt u altijd bij ons terecht via telefoonnummer 010-5910499 of het emailadres vmbo-maasland@lentiz.nl.

Namens het schoolteam,
Matthijs van Gaalen
Teamleider Lentiz | VMBO Maasland

LENTIZ ONDERWIJSGROEP

Lentiz onderwijsgroep biedt leerlingen en studenten diverse opleidingen in het voortgezet onderwijs (vo) en middelbaar beroepsonderwijs (mbo). We richten ons daarbij op de economische regio's Greenport, Mainport, Midden-Delfland en de Metropoolregio Rotterdam Den Haag.

We zijn een stichting

We zijn een stichting waarvan het bevoegd gezag in handen is van de Raad van Bestuur.

Die legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De directeuren en de teamleiders van de scholen vormen samen met de stafmanagers het management. Daarnaast hebben we Lentiz | cursus & consult als apart bedrijf voor bedrijfsopleidingen en cursus- en contractonderwijs.

Met scholen voor vo en mbo

Lentiz verenigt veertien scholen. Ze zijn verspreid over zeven gemeenten in de regio's van Den Haag, Delft en Rotterdam. Hier verzorgen we zowel vmbo-, havo- en vwo-onderwijs als mbo-opleidingen.

Met onze mbo-opleidingen bekenen we duidelijk kleur: zij bevinden zich in de groene sector.

We richten ons op thema's zoals flora en fauna, voeding en recreatie, natuurbeheer en milieu, maar ook op styling, logistiek en transport en commercieel ondernemen in het groene domein.

Onze veertien locaties:

Vo-scholen

Lentiz | VMBO Maasland, Maasland

Lentiz | Reviuslyceum, Maassluis

Lentiz | Revius MAVO, Maassluis

Lentiz | Dalton College, Naaldwijk

Lentiz | Floracollege, Naaldwijk

Lentiz | VMBO LIFE College, Schiedam

Lentiz | Geuzencollege, Vlaardingen

Lentiz | Groen van Prinstererlyceum, Vlaardingen

Mbo-scholen

Lentiz | MBO Maasland, Maasland

Lentiz | MBO Westland, vormt samen met Albeda en

Mondriaan MBO Westland, Naaldwijk

Lentiz | MBO LIFE College, Schiedam

Lentiz | MBO Oostland, Bleiswijk

Lentiz | MBO Barendrecht, Barendrecht

Lentiz | MBO Middelharnis, Sommelsdijk

Lentiz | cursus & consult

Met Lentiz | cursus & consult hebben we ook bedrijfsopleidingen en cursus- en contractonderwijs in huis. Lentiz | cursus & consult speelt daarnaast een belangrijke rol in beroepsbegeleidende leerwegen (bbl). Denk aan de werving van bbl-studenten, waarin het bedrijfsbureau bbl het contactpunt is voor alle bbl-opleidingen. Onder begeleiding van Lentiz | cursus & consult organiseren onze mbo-scholen de bbl-trajecten voor de studenten.

Lentiz | cursus & consult kan ook bedrijven assisteren om een eigen bbl-opleiding op maat op te zetten. Hebben zij onvoldoende eigen kandidaten, dan benadert Lentiz | cursus & consult andere bedrijven. Zo helpen we de opleidingen kostendekkend te maken.

Stafbureau

Als professionele organisatie kunnen we niet zonder een kwalitatief hoogwaardig stafbureau. Of het nu gaat om onderwijs, innovatie en kwaliteit (inclusief projecten en internationalisering), HRM, financiële zaken, informatisering en automatisering, huisvesting, pr en communicatie of om planning en control: de dienstverlening aan de scholen en ondersteuning van de Raad van Bestuur is even breed als onmisbaar.



VISIE EN MISSIE VAN LENTIZ

Onderwijs gericht op de toekomst

In ons onderwijs bereiden we leerlingen voor op de toekomst. Dat is best ingewikkeld, want niemand weet precies hoe de toekomst eruitziet. Zeker in deze tijd, waarin technologische en maatschappelijke ontwikkelingen razendsnel gaan. Het wordt steeds moeilijker om tien of zelfs al vijf jaar vooruit te denken. Juist om die reden is het belangrijk dat we leerlingen en studenten niet alleen kennis aanbieden, maar ook vaardigheden om zich te ontwikkelen als mens.

Lentiz is actief in een heel dynamische regio. Voor ons werkgebied worden dit de belangrijkste trends, innovatieve diensten en nieuwe technologieën: digitale toegangspoort tot Europa, Zero carbon, circulaire economie, inclusive society, deel- en maakeconomie. De uitdaging voor het onderwijs is dan ook om jongeren klaar te maken voor die toekomst, en jongeren te leren die toekomst als een kans te zien. Het zijn juist de jongeren die de wereld kunnen veranderen. En wij zijn er om ze daarbij te ondersteunen.

Strategische koers Lentiz 2023-2027: Toekomstmakers: het zit in ons dna.

Lentiz is actief in een enorm dynamische regio. Vervolgonderwijs, onderzoek, overheden en bedrijven bieden onze leerlingen een wereld aan kansen en perspectieven. Alle grote en kleine transitieën in onze samenleving werken ook door in dat krachtenveld van regionale bedrijvigheid. Het is onze taak om onze leerlingen een veilige thuishaven te bieden op onze scholen, en tegelijkertijd zo veel mogelijk deuren naar de toekomst voor hen te openen. Hoe laat je ieders talenten optimaal tot bloei komen? En hoe zorg je dat die talenten zó worden benut dat ze aansluiten bij de kansen en uitdagingen die de regio biedt? De antwoorden op die vragen zijn het uitgangspunt van het Strategisch Meerjarenplan van Lentiz onderwijsgroep.

Op hoofdlijnen formuleren we het zo:

1. We organiseren ons onderwijs rondom de individuele talenten en vaardigheden van onze leerlingen. Daarbij zetten we in op volwaardige participatie van iedere jongere.
2. We bevorderen de 'life skills' van onze leerlingen en bereiden ze daarmee voor op het leven en werken in een veranderende samenleving.
3. We werken in onze regio nauw samen met in- en externe partners.

4. We geven invulling aan de maatschappelijke en economische behoefte aan een leven lang ontwikkelen, óók binnen onze eigen organisatie.
5. We staan voor onze kwaliteit en goed werkgeverschap, en leggen daar transparant verantwoording over af.

Het complete Strategisch Meerjaren Plan staat op: www.lentiz.nl/smp.

VMBO Maasland

In Maasland is onze school Lentiz | VMBO Maasland gevestigd. Lentiz | MBO Maasland bevindt zich op dezelfde locatie.

Missie

Vanuit ons diepgeworteld geloof dat alle leerlingen succesvol kunnen zijn in hun leven, bieden wij onze leerlingen in een kansrijke omgeving het best mogelijke onderwijs. Dit onderwijs leidt ertoe dat jonge mensen opgroeien tot integere burgers in de maatschappij. In alle lagen van de school werken we samen aan continue verbetering van onze kwaliteit waarbij een ondernemende, daadkrachtige houding, bij zowel leerling als personeel, gevraagd en getoond wordt.

Visie

Met ons onderwijs bewerkstelligen wij een zelfbewuste, intrinsiek gemotiveerde vmbo-leerling, blakend van zelfvertrouwen en zelfregulerend in het maximaliseren van eigen leeropbrengsten. Dit is geen utopie, maar werkelijkheid. We dagen leerlingen uit om goede prestaties te leveren in een veilige leeromgeving vanuit een constructivistische visie (leerlingen werken samen met docenten aan hun eigen leren). We ondersteunen leerlingen bij het ontwikkelen van life-long-learning-skills. Met leerlingen werken we aan een positieve houding en opvatting over het eigen leren (self-efficacy).

Onze kernwaarden: Aandacht voor groei!

We zijn een veilige groene school die op een vanzelfsprekende en uitdagende manier onderdeel is van haar omgeving. We geloven in onderwijs dat elke leerling de kans biedt zijn of haar talent te ontwikkelen. Dat gaat niet vanzelf. Met een ondernemende en praktijkgerichte houding kunnen leerlingen en docenten veel bereiken. We werken samen aan een gezamenlijk doel. De medewerkers van VMBO Maasland hebben met elkaar vier kernwaarden geformuleerd. Deze kernwaarden vormen de basis van ons handelen en wij streven er naar deze kernwaarden aan onze leerlingen in hun verdere leven mee te geven.

- **Integer:** Je zegt wat je doet en doet wat je zegt.
- **Verbindend:** Samen sta je sterker. Je bent met elkaar en je bent er voor elkaar.
- **Kansrijk:** We gaan uit van de kracht van de leerlingen en de medewerkers. Iedereen haalt het beste uit zichzelf en talenten worden optimaal ontplooid.
- **Daadkrachtig:** Daadkracht staat voor doorzetten, power: een ondernemende, praktijkgerichte houding, vol werklust met een open vizier naar de toekomst.

Lentiz | VMBO Maasland streeft ernaar een kwaliteitsschool te zijn. Een school waar een veilig leerklimaat centraal staat, dat uitnodigt tot het nemen van verantwoordelijkheid en maximale ontplooiing van talenten.

Leerlingen zijn de toekomst en docenten dragen kennis en ervaring van de samenleving aan hen over. De school is de ontmoetingsplaats van de docent met leerlingen. Lentiz | VMBO Maasland leidt haar leerlingen op tot zelfstandige en zelfverantwoordelijke mensen.

In samenhang met het bovenstaande gelden op Lentiz | VMBO Maasland de volgende uitgangspunten:

- Bij de inrichting van het onderwijs staat de leerling centraal.
- Het onderwijs daagt de leerling uit tot initiatief en zelfstandigheid.
- Wij stellen hoge eisen aan leerlingen en aan docenten die het onderwijs begeleiden.
- Het onderwijs is gericht op zowel het leveren van individuele prestaties als het functioneren in groepen.
- In het onderwijs wordt aandacht besteed aan leren en leren kiezen.
- Wij zijn een 'groene' school waarbij beroepsgericht en theorie elkaar aanvullen.
- Wij willen met het onderwijs bereiken dat alle leerlingen kunnen omgaan met verschillen tussen personen en opvattingen.
- Dit onderwijs binnen de beschreven kaders geven we vorm in een kleinschalige 'groene' school van zo'n 650 vmbo-leerlingen in een mooie landelijke omgeving aan de rand van het Westland.



ONZE VISIE

MET ONS ONDERWIJS BEWERKSTELLIGEN WIJ EEN ZELFBEWUSTE, INTRINSIEK GEMOTIVEERDE VMBO LEERLING, BLAKEND VAN ZELFVERTROUWEN EN ZELFREGULEREND IN HET MAXIMALISEREN VAN EIGEN LEEROPBRENGSTEN.



1 DE SCHOOL

Actiepunten die het komend jaar (2024-2025) centraal staan

Met het docententeam zijn er vier schoolambities gedestilleerd die van 2022 t/m 2027 centraal staan; deze ambities zijn uitgebreid te lezen in ons schoolplan. De ambities van het schoolplan zijn vanuit het gezamenlijk nadenken over onderwijs voortgekomen, dus bottom up. Hieronder leest u wat de ambities zijn:

Positieve en professionele schoolcultuur

Met het docententeam, leerlingen en ouders werken we aan een positieve en professionele schoolcultuur waarbij we ernaar streven dat ons gedrag bijdraagt aan de visie van de school; bijdraagt aan het welbevinden van de persoon en bijdraagt aan het welbevinden van anderen. Gedrag dat hier tegenin gaat wordt, op vriendelijke wijze, begrensd. Zelfregulatie, denken vanuit een groeimindset en je talenten kennen en benutten zijn hier onlosmakelijk mee verbonden. Een positieve en professionele cultuur leidt tot een duurzame verbetering van de kwaliteit van de onderlinge relaties en dáármee tot een duurzame verandering in de school. Een toename van welbevinden, werkplezier, passie en motivatie is een belangrijk effect van dit gedrag. Het helpt docenten om elke dag weer het beste uit leerlingen te halen.

Formatief handelen

Formatief handelen is vanaf 2015 één van de belangrijkste ontwikkelpunten van onze school. Voor docenten betekent dit een verschuiving in perspectief: het onderwijs gaan zien door de ogen van de leerling. Hierdoor zetten we de leerling centraal. Om voortdurend inzicht te hebben in de voortgang van het leerproces moet de docent continue zijn of haar impact op het leren van de leerling in beeld hebben om zo de juiste vervolgstappen te kunnen nemen.

- Wij willen onze leerlingen de volgende stap laten zetten in hun leerproces
- We willen iedere leerling laten zien dat hij/zij kan groeien
- We vinden het belangrijk dat leerlingen eigenaar worden van hun leerproces
- We willen de focus leggen op het leerproces en niet uitsluitend op 'het juiste antwoord geven'.

Om deze benadering van ons onderwijs vorm te geven willen wij formatief handelen. Formatief betekent dat je de prestaties van een leerling niet vergelijkt met die van andere leerlingen, maar met de eigen, eerdere resultaten. Daarmee breng je de persoonlijke ontwikkeling van de leerling in beeld.

De manier waarop wij onze leerlingen vooruit helpen in hun leerproces (assessment) is o.a. door feedback te geven, door vragen te stellen, door het leerdoel helder te maken en door aan te geven hoe een 'goed' leerresultaat eruit ziet. Leerlingen krijgen terugkoppeling van de docent, maar ook van klasgenoten. Bovendien leren ze om te reflecteren op hun leerresultaten. Zo maak je samen het 'leren' zichtbaar.

Muurdoorbrekend en vakoverstijgend onderwijs

Leren wordt dynamisch als je theorie met praktijk verbindt. Dat gebeurt al in onze beroepsgerichte praktijkvakken. Daarnaast is het ook waardevol om samenwerkingen met andere scholen, bedrijven of netwerken aan te gaan en zo contextrijke leeromgevingen te scheppen waar leerlingen levensechte opdrachten kunnen uitvoeren en stage lopen. Ook wordt het leren versterkt door vakken met elkaar te combineren en vakoverstijgend onderwijs aan te bieden.

Onderwijskwaliteit

Om onze visie op onderwijs te verwezenlijken is een stevige fundering noodzakelijk die ons in staat stelt de kwaliteit van ons onderwijs continu te kunnen verbeteren en te behouden. Wij, als professionals, die zich verantwoordelijk en betrokken voelen bij het continu verbeteren van kwaliteitsprocessen binnen de school, hebben middels een systematische aanpak grip op ons handelen en kunnen uitleggen wat we wanneer, hoe en waarom hebben gedaan.

Elke team gaat met deze ambities aan de slag. Daarnaast zullen de teamleden een persoonlijk ontwikkelplan opstellen om ervoor te zorgen dat iedereen vanuit zijn of haar talent bij kan dragen om de afgesproken doelen uit het teamplan te behalen.

Focuspunten voor dit schooljaar

- Leerlingaantallen en huisvesting. Door de groei binnen onze school is onze uitdaging de kwaliteit te waarborgen door middel van goede lessen en voldoende faciliteiten.
- Vakoverstijgende samenhang zien in groen onderwijs door middel van de 8 werelden van groen.
- Focus op kwaliteit in de lessen d.m.v. lesbezoeken en aandacht geven aan de inhoud.
- Leerlingen bewust maken van hun eigen leerproces en hier inzicht in geven.

Een verantwoording t.a.v. actiepunten, die het afgelopen (school)jaar centraal stonden

Afgelopen jaar stonden bovenstaande ambities uit het nieuwe schoolplan centraal. Het onder- en bovenbouw docententeam heeft per thema doelstellingen opgesteld waar zij gedurende het schooljaar mee aan de slag zijn gegaan. Tijdens de studiedagen en team & ontwikkelbijeenkomsten is hier specifieke tijd voor gefaciliteerd, zodat docenten bewust aan de doelstellingen konden werken.

Hieronder een samenvatting van de belangrijkste zaken met elkaar bereikt:

- **Professionele en positieve schoolcultuur:**
De collega's hebben een talententest gedaan en kennen de eigen en elkaars talenten. Er zijn verschillende werkvormen/activiteiten gebruikt, waardoor collega's elkaars talenten hebben ontdekt en ingezet. Bij de taakverdeling zijn ieders talenten uitgangspunt. Ook nieuwe collega's doen een talententest. In het persoonlijk ontwikkelplan zijn leerdoelen beschreven en het werken vanuit een groeimindset wordt gestimuleerd. Afgelopen schooljaar is ook de 'VMBO Maasland' communicatie app gestimuleerd zodat we op een professionele manier met elkaar kunnen communiceren.

- **Formatief handelen:** het team heeft met behulp van het 'formatieve Maaslandlesmodel' het didactisch werken verder eigen gemaakt en docenten experimenteren steeds meer met verschillende formatieve werkvormen. Daarnaast hebben we tijdens de studiedagen workshops georganiseerd rondom dit thema waarbij iedere docent op zijn of haar eigen niveau kan instromen.
- **Vakoverstijgend werken:** het team heeft de vakoverstijgende thema's per leerjaar en niveau overzichtelijk gemaakt zodat verbindingen tussen de vakken kunnen worden gelegd.
- **Kwaliteit:** Er is een kwaliteitskalender opgesteld waarin alle activiteiten m.b.t. de monitoring, evaluatie en borging van de zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs in zijn opgenomen en via de PDCA cyclus monitoren we cyclisch het proces.



2 ONDERWIJS EN VORMING

Het onderwijs op Lentiz | VMBO Maasland is onderverdeeld in twee jaren onderbouw en twee jaren bovenbouw.

Leerwegen op Lentiz | VMBO Maasland

- Basisberoepsgerichte leerweg (bl)
- Kaderberoepsgerichte leerweg (kl)
- Gemengde leerweg (gl)
- Theoretische leerweg (tl)

De basisberoepsgerichte leerweg is de meest praktisch ingerichte leerweg voor leerlingen met een vmbo-advies. Naast de reguliere schoolvakken staan de groene beroepsgerichte vakken op het rooster.

De kaderberoepsgerichte leerweg is een leerweg waarin iets meer van het leren van de leerling wordt gevraagd. Daarnaast is er ook ruimte voor leren in de praktijk door de beroepsgerichte vakken.

De gemengde en theoretische leerweg is een leerweg waarbij de nadruk ligt op het leren van de leerling. Naast de theoretische vakken is er ook ruimte voor de groene beroepsgerichte vakken.



3 DE OPBOUW EN INRICHTING VAN HET ONDERWIJS

De onderbouw

Op basis van het advies van de basisschool wordt een leerling geplaatst in één van onze eerstejaars klassen. In de onderbouw hebben wij drie soorten klassen: de bl-klas, de kl-klas en de gtl-klas. Wij maken heel bewust de keuze voor homogene brugklassen met de mogelijkheid om (deels) op een hoger niveau te werken. Dit draagt bij aan wat bij ons hoog in het vaandel staat: kansrijk onderwijs.

Indien nodig vormen wij een 'dakpan-klas'. Leerlingen met een tl of een kl/tl advies worden dan bij elkaar in de klas geplaatst.

Onze eerstejaars klassen starten aan het begin van het schooljaar op een startniveau bl, kl of gl. Elke twee weken wordt bekeken hoe de leerlingen zich ontwikkelen in de brugklas, waarbij hun welbevinden heel belangrijk is.

In de onderbouw kan het zijn dat naar aanleiding van de resultaten eerstejaars en tweedejaars leerlingen door de vakdocent binnen hun eigen klas voor één of meerdere vakken lesstof op een hoger of lager niveau aangeboden krijgen. De voorwaarden waar aan moet worden voldaan staan beschreven in overgangsnormen (hoofdstuk 8).

Voor leerlingen verandert er veel na de basisschool. Ze moeten wennen aan het voortgezet onderwijs.

Aan het einde van leerjaar 1 is duidelijk hoe de leerlingen op hun huidige niveau hebben gepresteerd. Daarnaast zijn ook de capaciteiten en ondersteuningsbehoeften van leerlingen goed in beeld gekomen. Er wordt gekeken of de resultaten overeenkomstig zijn met het gevolgde leerweg-niveau. De leerlingen worden vervolgens in klas 2, afgestemd op behaalde resultaten, op een passend niveau ingedeeld.

Aan het einde van het tweede leerjaar vindt het leerweg-advies plaats. Met dit advies gaat de leerling in klas 3 het eindexamentraject in. Echter, na het eerste rapport wordt nog een laatste keer bekeken of de resultaten overeenkomstig zijn met het gevolgde leerwegniveau. Om de leerlingen zo kansrijk mogelijk te kunnen laten slagen voor het diploma, kan het zijn dat een leerling na rapport 1 in leerjaar 3 op een ander niveau geplaatst wordt.

Jaarlijks worden de klassen opnieuw samengesteld om een zo optimale leeromgeving voor de leerlingen te creëren. Een kansrijke leeromgeving, die zo veel mogelijk aansluit bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Hierdoor kan het helaas voorkomen dat vrienden/vriendinnen niet meer bij elkaar in de klas zitten.

Leerwegondersteunend onderwijs betekent extra begeleiding voor de leerlingen die dit nodig hebben. Onze leerlingen krijgen in leerjaar 1 en 2 standaard een extra uur Nederlands en het vak rekenen aangeboden. Daarnaast worden lwoo-leerlingen extra gemonitord en kunnen zij in leerjaar 1 steunlessen volgen voor Nederlands en rekenen. Lwoo-leerlingen zitten in dezelfde klas als reguliere leerlingen.

Wij behandelen de aanmelding van ieder kind met de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hebben kinderen extra zorg nodig? Dan verkennen wij met de ouders en een vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband de hulpvraag van het kind, de verwachtingen en de mogelijkheden van onze school. Op Lentiz | VMBO Maasland is een beperkt aantal plaatsen voor leerlingen met extra ondersteuning. Wanneer de basisondersteuning die onze school biedt voor een (lwoo-) leerling niet toereikend is, kan worden gedacht aan de inzet van extra ondersteuning. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte zijn plaatsbaar, wanneer de basisschool de extra ondersteuning heeft aangevraagd.

Wij plaatsen leerlingen met extra ondersteuning indien wij als school de leerling een passend ontwikkelingsperspectief kunnen bieden. De toelatingsprocedure vindt u op onze website.

Plenda

Vanaf het begin van het schooljaar gebruiken leerlingen bij ons een speciale schoolagenda om het huis- en leerwerk goed in te plannen. Die agenda krijgen de leerlingen van school. De kosten van deze agenda worden opgenomen in de schoolkosten. Naast het plannen en organiseren van het huiswerk, leren leerlingen leren. Op deze manier weten leerlingen welke manier van leren goed bij hen past.

Een eigen laptop voor de leerlingen

ICT is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Ook onze leerlingen maken tijdens het onderwijs op onze school en bij het maken van huiswerk steeds vaker gebruik van computers. De inzet van digitaal lesmateriaal maakt het mogelijk om beter aan te sluiten bij de individuele leerbehoefte van een leerling. Er kan maatwerk geleverd worden door bijvoorbeeld hulpopgaven of verdiepende stof aan te bieden. Het is voor de leerling mogelijk beter te oefenen, te herhalen en informatie te vinden en te verbinden door de juiste inzet van hun laptop.

Zo willen we leerlingen vaardigheden aanleren om zelfredzamer en zelfsturender te worden waarbij leerlingen zelf de regie hebben over het eigen leerproces. Ook de lessen zelf zijn aantrekkelijker en uitdagender te maken met behulp van (interactieve) digitale middelen.

Omdat ICT meerwaarde biedt voor het leren van onze leerlingen, werken alle leerlingen met een eigen laptop. Er wordt van leerlingen verwacht dat ze op school én thuis met een eigen laptop kunnen werken. Dit geeft leerlingen de mogelijkheid vaardig te worden in het werken met digitale middelen en helpt leerlingen mediawijs te worden. Welke site is betrouwbaar en hoe weet ik dat? Wat zijn de (fatsoens)regels in het digitale verkeer? Wat moet ik doen bij onverwachte nare ervaringen op het internet? Al deze onderwerpen worden in de onderbouw tijdens de lessen digitale geletterdheid behandeld.

Wellicht beschikt uw zoon/dochter al over een eigen laptop met een geüpdatet Windows besturingssysteem, die mee naar school mag en die uw kind voor het schoolwerk op school en thuis kan gebruiken. Wij kunnen ons ook voorstellen dat er nog geen laptop beschikbaar is voor het schoolwerk van uw zoon/dochter. Daarom is Lentiz | VMBO Maasland een samenwerking aangegaan met 'The Rentcompany'. Dit bedrijf kan de levering, de service en de garantie van de laptop verzorgen. Dit houdt in dat u de laptop, inclusief servicepakket en beschermhoes met een gunstige prijs-kwaliteit verhouding via The Rentcompany kunt kopen of huren.

Schoolbibliotheek

Op onze school speelt lezen een belangrijke rol. Elk lesuur starten onze leerlingen de les met lezen uit hun leesboek. Door veel leeskilometers te maken, vergroten ze hun woordenschat en algemene kennis, waardoor het lezen van een boek, maar ook het lezen en begrijpen van de lesstof beter lukt. Daarnaast wordt de wereld zoveel groter met een goed boek. Er is een eigen bibliotheek op school, waar de leerlingen uit leerjaar 1, 2 en 3 regelmatig langsgaan. We hebben een mediaconsulent, die samen met leerlingen en docenten in gesprek gaat om hét geschikte boek te vinden.

Burgerschap

De kern van burgerschapsonderwijs gaat over aandacht voor de basiswaarden van onze democratische rechtstaat; gelijke behandeling en respect voor iedereen in onze multiculturele en diverse samenleving. Hiertoe is de school een oefenplaats voor leerlingen. School is bij uitstek een plek waar jongeren kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten en waar zij worden voorbereid om actief bij te dragen aan de samenleving.

Met behulp van burgerschapsonderwijs vergroten wij de zelfredzaamheid van onze leerlingen in de Nederlandse samenleving. Burgerschap is op onze school geen apart vak, maar een continu proces dat binnen verschillende gebieden en activiteiten vorm krijgt. Het komt terug in ons schoolklimaat, binnen verschillende vak- en leergebieden, zoals bijvoorbeeld binnen de lessen van mens & maatschappij, maatschappijleer, taalonderwijs en het mentoraat. Zo ook tijdens het lopen van de maatschappelijke stage in de onderbouw. De leerling gaat dan aan de slag bij een instelling, organisatie of gemeenschap die een bijdrage levert aan de maatschappij, waardoor de hij/zij op een andere manier kennismakt met de samenleving. Bij de voorbereidingen en de uitwisselingen in het kader van internationalisering, de jaarlijkse kerstmarkt, verschillende schoolbrede projecten en het betrekken van de omgeving van de school bij ons onderwijs wordt tevens veel aandacht aan burgerschap geschonken.

Onze docenten vervullen bewust de voorbeeldfunctie in de dagelijkse omgang met leerlingen en met elkaar. In samenspraak met de schoolleiding werken en monitoren de vakgroep maatschappijleer en de beleidsmedewerker kwaliteitszorg aan de uitvoering en de cyclische verbetering van het burgerschapsbeleid.

Beroepsgerichte vakken

In de eerste twee leerjaren heeft de leerling naast de algemene vakken ook les in alle 'groene' beroepsgerichte vakken, zodat de leerling later een goede keuze kan maken voor een vakrichting. De beroepsgerichte vakken die op onze school aangeboden worden zijn: diervverzorging, groenvoorziening, plantenteelt, bloemsierkunst, verwerking agrarische producten en techniek.

Vanzelfsprekend dienen de leerlingen tijdens deze lessen gepaste kleding en schoeisel te dragen.

Extra-vakken en keuzevakken

Onze school biedt leerlingen mogelijkheden om extra vakken of keuzevakken te kiezen.

- Ten behoeve van leerjaar 1 t/m 4 kunnen leerlingen het extra vak techniek kiezen;
- Ten behoeve van leerjaar 1 en 2 kunnen leerlingen het extra vak paard te kiezen;
- Ten behoeve van leerjaar 3 en 4 kunnen leerlingen extra vakken en beroepsgerichte keuzevakken kiezen.

Extra vak techniek

- Eerstejaars leerlingen bij inschrijving kiezen voor het extra vak techniek (techniekklas).
- Alle aangemelde leerlingen worden uitgenodigd voor de selectieprocedure o.a. bestaande uit een apart intakegesprek.
- Als de leerling voor dit extra vak kiest, zijn ook daarin alle schoolregels van toepassing (aanwezigheid, op tijd komen, gedrag in de les, etc.).
- Leerlingen van de Techniekklas volgen in leerjaar 3/4 automatisch de beroepsgerichte keuzevakken van techniek.

Extra vak paard

(ten behoeve van leerjaar 1/2)

- In de onderbouw (alle leerwegen) kunnen leerlingen kiezen voor het extra vak paard.
- Als de leerling voor dit extra vak kiest, zijn ook daarin alle schoolregels van toepassing (aanwezigheid, op tijd komen, gedrag in de les, etc.).
- Aan het extra vak paard zijn aanvullende schoolkosten verbonden. Bij aanmelding beloven ouders deze extra kosten à €100,- te betalen.

Beroepsgerichte keuzevakken

(ten behoeve van leerjaar 3/4)

- Om aan het examen te mogen deelnemen is het voor leerlingen (bl en kl) verplicht vier beroepsgerichte keuzevakken te doen. Halverwege leerjaar 2 kiezen de leerlingen de beroepsgerichte keuzevakken. Voorafgaand aan het maken van de keuze krijgen de leerlingen proeflesjes in de meestgekozen keuzevakken.
- Het vak ondernemen doen alle leerlingen, voor de andere drie kunnen leerlingen zelf keuzes maken.
- De leerlingen van de gemengde en theoretische leerweg (gl/tl) moeten om examen te kunnen doen twee beroepsgerichte keuzevakken hebben gedaan. Die kunnen de leerlingen alle twee zelf kiezen.

Extra vakken (ten behoeve van leerjaar 3/4)

- De leerlingen van de bl kunnen kiezen uit het extra vak LO2 (Sport & Adventure klas).
- De leerlingen van de kl kunnen kiezen uit twee extra vakken, namelijk Nask2 (scheikunde) of LO2 (Sport & Adventure klas).
- De leerlingen van de gl/tl kunnen uit twee extra vakken kiezen, namelijk LO2 (sport) of Nask2. Als de leerlingen voor het gekozen vak slagen, behalen zij het tl-diploma.
- Als de leerling voor een extra vak kiest, zijn ook daarin alle schoolregels van toepassing (aanwezigheid, op tijd komen, gedrag in de les, etc.).
- Periodiek wordt (aan de hand van resultaten, inzicht, werkhouding en gedrag) door de vakdocent beoordeeld of de leerling het desbetreffende extra vak mag blijven volgen.

Randvoorwaarden voor alle extra-vakken en keuzevakken

Voor het keuzeproces hanteert de school noodgedwongen de volgende regels:

1. Als er te weinig leerlingen een van deze vakken kiezen, zal de school besluiten om het vak niet aan te bieden;
2. Als er teveel leerlingen een van deze vakken kiezen, zal de school besluiten om een selectie te laten plaatsvinden;
3. Toekenning van een extra vak is o.a. afhankelijk van de mogelijkheden binnen het rooster;
4. Voor de randvoorwaarden 1, 2 en 3 geldt dat bij inschrijving ouders zich gebonden weten aan de genomen besluiten;

Voor het vak LO2 gelden nog een aantal specifieke voorwaarden. Leerlingen worden namelijk beoordeeld op toelaatbaarheid door middel van een sporttest, het hebben van een zwemdiploma A en B en een motivatiegesprek.

De sporttest bestaat onder andere uit een conditietest en de vaardighedentest op het gebied van balspelen. Aan deze vakken zijn extra schoolkosten verbonden (vooral voor het kamp in leerjaar 3 en de Winterweek in leerjaar 4). Ouders geven daarom vooraf een verklaring af op de volgende onderwerpen:

1. Ouders realiseren zich dat een selectie-procedure kan leiden tot afwijzing en verklaren bekend te zijn met de gevolgde procedure;
2. Ouders beloven deze extra schoolkosten te betalen;
3. Ouders verklaren dat hun kind de zwemdiploma's A en B bezit.

Techniekklas

Voor leerlingen die het fantastisch vinden om dingen te maken, graag met gereedschappen werken en technische dingen willen begrijpen is er de techniekklas. Deze leerlingen hebben een brede technische belangstelling en willen ook theoretische kennis opdoen.

Als je in de techniekklas zit, krijg je geen reguliere technieklessen meer. De techniekklas gaat sneller, dieper op onderwerpen in en je krijgt een breder lesaanbod. Je maakt ook één lesuur meer per week vergeleken met de reguliere klassen. Bovendien houd je een portfolio bij met daarin foto's en verslagen van jouw werkzaamheden en resultaten.

In klas 1 begin je met het ontwikkelen van basisvaardigheden en basiskennis zoals het werken met en herkennen van gereedschappen en materialen. Dit wordt uitgebreid en verdiept gedurende de vier lesjaren. De lessen worden ondersteund door gastlessen en bedrijfsbezoeken.

Onderwerpen die gedurende de vier jaar behandeld worden, zijn verdeeld in blokken.

Je krijgt bijvoorbeeld les in:

- gereedschappen en materialen;
- bevestigen, waarin we kennis maken met schroeven, bouten, schroefdraad tappen en snijden, solderen en lassen;
- technisch tekenen en tekeninglezen;
- metaalbewerking;
- installatietechniek;
- elektrotechniek waaronder domotica en robotica;
- hydrauliek en pneumatiek;
- brandstofmotoren en machines;
- energie opwekken en energiesystemen.



De techniekklas loopt door van klas 1 t/m klas 4.

Je krijgt gemiddeld twee lessen per week les in de techniekklas. Als leerling van de techniekklas volg je automatisch de technische beroepsgerichte keuzevakken. Aan het einde van klas 4 ontvang je een certificaat dat naast het diploma wordt uitgereikt.

Paardenklas

Voor leerlingen van klas 1 en 2 met een basisberoeps- of kaderberoepsadvies die dol zijn op dieren en het paard in het bijzonder, is leren vanuit deze passie dé mogelijkheid om gemotiveerd aan de slag te gaan. Naast het vaste schoolprogramma krijgen de leerlingen van de paardenklas apart praktijk- en theorielessen over het paard en zijn verzorging. Aan bod komen onder andere hanteren van paarden en pony's, onderhoud en gebruik van materialen in en om de stal, hoefverzorging, vachtverzorging, huisvesting, kennis van paardenrassen, voortplanting, voersoorten en voeren. De paardenklas start jaarlijks alleen bij voldoende aanmeldingen. De paardenklas is een goede voorbereiding voor leerlingen die later willen kiezen voor een mbo opleiding paardenhouderij of paardensport. Na het behalen van het vmbo-diploma op Lentiz | VMBO Maasland kunnen de leerlingen die in de onderbouw de paardenklas hebben gevolgd natuurlijk ook uitstromen naar andere mbo-opleidingen.



Sport & Adventure klas

Voor leerlingen die van sport houden, aanleg hebben voor en het leuk vinden om kennis te maken met nieuwe sporten, is er vanaf het derde leerjaar de Sport & Adventure-klas (LO2). Naast alle andere vakken besteden deze leerlingen extra aandacht aan verschillende takken van sport. Alle aangemelde leerlingen worden uitgenodigd voor de selectieprocedure bestaande uit een praktische test en een apart intakegesprek.

Een leerling die in de Sport & Adventure-klas zijn kl-, gl- of tl-diploma behaalt, kan direct doorstromen naar de mbo opleiding Outdoor Activities van Lentiz | MBO Maasland. Natuurlijk kan de leerling ook doorstromen naar andere mbo-opleidingen.

Leerwegadvies

Aan het einde van het tweede leerjaar wordt vastgesteld welke leerweg voor de leerling het meest geschikt is. Dit gebeurt op basis van behaalde resultaten, observaties van de lesgevende docenten, zoals vaardigheden, inzicht, motivatie en inzet van de leerling.

Tevens worden de resultaten van de Diatoets die gedurende de onderbouwperiode zijn gemaakt in de afweging meegenomen.

Rondom het derde rapport ontvangen de ouders het definitieve leerwegadvies. Mits de leerling aan het einde van klas 2 voldoet aan de overgangsnormen behorende bij het niveau van het definitieve leerweg advies zal de leerling in klas 3 het eindexamentraject op dit niveau in gaan.

Aan het einde van elk schooljaar wordt opnieuw bekeken en herzien of de resultaten overeenkomstig zijn met het gevolgde leerwegniveau. Dit geldt dientengevolge ook voor de klassenindeling van elk leerjaar. De leerjaren worden zoveel mogelijk homogeen ingedeeld. Bij de indeling van de derde klassen moet naast de vastgestelde niveaus dan wel de leerwegadviezen waarop de leerlingen in klas 3 aan het eindexamentraject gaan beginnen, eveneens rekening gehouden worden met de extra- en keuze vakken. Pas nadat definitief bekend is hoeveel leerlingen er in welk leerjaar komen, welk niveau iedereen gaat doen en hoeveel zittenblijvers er zijn, kan een nieuwe klassenindeling gemaakt worden.

De klassenindeling is daarom vlak voor de zomervakantie gereed en wordt daarna definitief vastgesteld door de schoolleiding. Uiterlijk aan het begin van het nieuwe schooljaar maken we de klassenindeling en de mentoren definitief bekend.

Met een vmbo-groen-diploma kunnen onze leerlingen doorstromen naar alle mbo-opleidingen. Toch is het ook mogelijk dat een leerling na het tweede leerjaar van school verandert als deze leerling denkt dat een andere sector beter bij hem of haar past. Zo komen er na het tweede leerjaar ook leerlingen van andere scholen naar onze school, omdat zij alsnog in een 'groene' richting verder willen gaan.

De bovenbouw; het examen

Het examen bestaat uit een schoolexamen (SE) en een centraal examen (CE). Het schoolexamen (SE) is het gedeelte van het examen dat door de school georganiseerd wordt. De opgaven worden vastgesteld door de eigen docenten op basis van richtlijnen die de minister daarvoor gegeven heeft. Het schoolexamen wordt gespreid over twee schooljaren (1/3 in leerjaar 3 en 2/3 in leerjaar 4) afgenomen. Het bepaalt voor 50% het eindcijfer. Bij het centraal examen, het gedeelte van het examen dat landelijk georganiseerd wordt, stelt een door de minister ingestelde commissie de opgaven vast. Docenten en leerlingen mogen deze opgaven niet vooraf inzien. Het centraal examen bepaalt voor 50% het eindcijfer. Een examenkandidaat heeft aan het eind van het derde leerjaar het verplichte vak Kunstvakken, inclusief CKV (KCKV) afgesloten. In de laatste periode van leerjaar 4 mogen er nog onderdelen van de Programma's van Toetsing en Afsluiting (PTA) in overleg met de docent herkanst worden. Het kunstvak 1 (KCKV) moet voldoende afgesloten worden, om gediplomeerd te kunnen worden.

Het vak maatschappijleer wordt eveneens aan het einde van het derde leerjaar afgesloten en telt in leerjaar 4 mee met de slaag-zakregeling. Nederlands moet met minimaal een 5 afgesloten worden om te kunnen slagen. Voor een volledig overzicht van de slaag-/zakregeling voor de eindexamenkandidaten verwijzen wij u naar onze website www.lentiz.nl/vmbo-maasland. vervolgens tabblad Leerlingen, Examenzaken.

In leerjaar 3 lopen de leerlingen stage. Wanneer niet aan de urennorm is voldaan en de beroepsstage onvoldoende is afgesloten, kan de examencommissie besluiten geen diploma uit te reiken.

Indien uit de scores van het CE voor Nask2 blijkt dat hij/zij daar een onvoldoende voor heeft, dan kan de examencommissie beslissen dat dit examen voortijdig wordt afgesloten. In dat geval wordt er voor dat vak een schoolcertificaat uitgereikt.

Een leerling die slaagt in de gemengde leerweg kan doorstromen naar niveau 4 van het mbo. Een leerling die slaagt in de kaderberoepsgerichte leerweg kan doorstromen naar niveau 3 of 4 van het mbo en een leerling met een basisberoepsgericht diploma kan doorstromen naar niveau 2 van het mbo.

Stage

Op Lentiz | VMBO Maasland staan verschillende stageperiodes op het programma. De stages vinden zoveel mogelijk plaats op bedrijven die een link hebben met de beroepsgerichte vakken waar de leerlingen les in krijgen. Leerlingen, ouders en verzorgers worden tijdig geïnformeerd over de stageperiodes, de voorwaarden, de organisatie, de stageovereenkomst en de stagebegeleiding. De stages zijn een verplicht onderdeel van het lesprogramma, waarbij leerlingen meer inzicht krijgen in hun eigen kwaliteiten, talenten en ontwikkelpunten. Daarnaast draagt de stage bij aan het onderzoek naar de mogelijkheden rondom vervolgopleidingen en toekomstige beroepen. Voor de afronding van de stage en het behalen van het stagecertificaat, moet met een minimale score van 5,5 worden behaald. Het stagecertificaat kan gebruikt worden als bewijs voor de vervolgopleiding. Voor vragen kunnen leerlingen, ouders en verzorgers terecht bij de stagecoördinator van onze school, de heer Westerholt.



LOB

LOB betekent loopbaanoriëntatie en -begeleiding en dit vak wordt gegeven in de bovenbouw, klas 3 en 4.

Middels een lessenprogramma, gebaseerd op de vijf loopbaancompetenties, krijgen de leerlingen een dusdanig aanbod dat ze goed voorbereid richting de vervolgopleidingen kunnen bewegen. Onderzoek doen, voorlichting krijgen over opleidingen en beroepen, ervaren in de praktijk en zelfonderzoek zijn belangrijke elementen in het lesprogramma. In klas 3 en 4 voeren we met alle leerlingen een individueel loopbaangesprek. Het LOB programma is opgezet vanuit de vijf loopbaancompetenties.

De vijf loopbaancompetenties in het kort:

- Motievenreflectie: wat drijft mij, wie ben ik?
- Kwaliteitenreflectie: wat kan ik en wat kan ik nog leren?
- Werkexploratie: welk werk past bij mij en wat is er allemaal?
- Loopbaansturing: het plannen, beïnvloeden en bespreken van de manier hoe de student zelf leert en werkt, gericht op loopbaanontwikkeling.
- Netwerken: wie ken ik die mij kunnen helpen?

LOB werkt samen met de beroepenstage en waar mogelijk met andere vakken binnen de schoolorganisatie. De LOB-lessen in klas 4 worden gegeven door de decaan, mevrouw Jansen, en zijn gericht op het kiezen van en aanmelden bij een passende vervolgopleiding én de voorbereiding op het intakegesprek bij de vervolgopleiding.

Ouderbetrokkenheid én ouderparticipatie spelen een belangrijke rol bij het kiezen van een vervolgopleiding en we streven ernaar hen optimaal te informeren. Van ouders vragen we in gesprek te blijven met hun kind, mee te gaan naar bijvoorbeeld open dagen en ervoor te zorgen dat de leerling zich inschrijft bij de opleiding van zijn of haar keuze.

Meer weten over LOB? Stuur een mail of neem contact op met onze decaan mevrouw Jansen (mjansen01@lentiz.nl).



Examenreglement

Voor alle leerwegen staan de examenreglementen en de Programma's van Toetsing en Afsluiting (PTA) op onze website. Hierin vinden ouders en leerlingen terug welke toetsen voor het examen gelden. Dit geldt voor zowel leerjaar drie als voor leerjaar vier.

www.lentiz.nl/vmbo-maasland/voor-leerlingen/pto-pta/

Schooltijden

Op Lentiz | VMBO Maasland omvat de schooltijd niet alleen de wekelijkse planning van de lestijden. Op onze school vindt onderwijs plaats tussen 8.00 - 17.00 uur. Natuurlijk krijgen de leerlingen een duidelijk persoonlijk lesrooster in Somtoday en staat de jaarkalender in de VMBO Maasland app. Echter, het is mogelijk dat we tijdens het schooljaar daarvan afwijken.

Wettelijk gestelde criteria onderwijstijd

In principe nemen de leerlingen deel aan de activiteiten die worden aangeboden. Mocht een leerling niet kunnen deelnemen, dan zorgt de school voor een alternatief. De activiteiten zijn bijvoorbeeld introductiedagen, kamp klas 1, excursies, Londenreis, wintersportreis, beursbezoeken, Ardennenkamp, et cetera.

Genoemde activiteiten voldoen aan de criteria voor het meetellen van onderwijsactiviteiten in het kader van het halen van de urennormen.

Deze criteria zijn:

1. Het onderwijs maakt deel uit van het door de school geplande en voor die leerlingen verplichte onderwijsprogramma;
2. Het onderwijs wordt verzorgd onder verantwoordelijkheid van een bekwame docent, die wettelijk met die werkzaamheden mag worden belast;
3. Het gaat om inspirerend en uitdagend onderwijs.

Wij hebben er voor gekozen om de 3700 uur verplichte uren onderwijstijd naar eigen inzicht op een dusdanige wijze te verdelen, dat dit ten goede komt aan de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

LESSENTABEL

	LJ1 BB	LJ1 KB	LJ1 GT	LJ2 BB	LJ2 KB	LJ2 GT	LJ3 BB	LJ3 KB	LJ3 GT	LJ4 BB	LJ4 KB	LJ4 GT
NEDERLANDS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ENGELS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
FRANS*1	0,5	0,5	0,5									
BIOLOGIE	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	4
WISKUNDE	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4
REKENEN	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
MENS & MAATSCHAPPIJ	2	2	2	2	2	2						
BEELDDE VORMING	2	2	2	2	2	2						
DIGITALE GELETTERDHEID*2	1	1	1	1	1	1						
NASK2*3					0,5	0,5						
MAATSCHAPPIJLEER							2	2	2			
ECONOMIE									3			4
LOB*4							2	2	2	0,5	0,5	0,5
LO*5	4	4	4	4	4	4	2	2	2	1	1	1
PRAKTIJK ONDERBOUW	4	4	4	4	4	4						
PROFIELMODULES							7	7	4	6	6	4
BEROEPSGERICHTE KEUZEVAKKEN							3	3	3			
KV ONDERNEMEN*6							1	1				
MAATSCHAPPELIJKE STAGE	1	1	1	1	1	1						
STAGE							4	4	4			
NUMO	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
EXAMENTRAINING*7										1,5	1,5	1,5
MENTORUUR/STUDIEVAARDIGHEDEN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Totaal lesuren per week	30	30	30	29	30	30	38	38	37	24	24	27
Totaal per leerjaar klokuur*8	885	885	885	870	885	885	1140	1140	1110	576	576	648
PLUSLESSEN	LJ1 BB	LJ 1 KB	LJ 1 GT	LJ2 BB	LJ2 KB	LJ2 GT	LJ3 BB	LJ3 KB	LJ3 GT	LJ4 BB	LJ4 KB	LJ4 GT
LESSEN PAARD	3	3	3	3	3							
LESSEN TECHNIEKKLAS*9	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

*1: In de onderbouw wordt het vak Frans als tweede moderne vreemde taal op projectbasis binnen het rooster aangeboden.

*2: In de onderbouw worden gedurende een half jaar 2 lesuren per week digitale geletterdheid gegeven. De uren in de lessentabel zijn berekend op basis van voornoemde periode.

*3: Om de leerlingen een weloverwogen keuze voor het extra vak nask2 te kunnen laten maken, volgen zij gedurende een bepaalde periode dit vak.

*4: De lessen LOB klas 4 worden tot aan de kerstvakantie gegeven en zijn berekend op basis van voornoemde periode.

*5: De lessen LO klas 4 worden tot aan de kerstvakantie gegeven en zijn berekend op basis van voornoemde periode.

*6 De klassen 3BB en 3KB krijgen gedurende een half jaar 2 lesuren ondernemen per week aangeboden.

*7: Alle leerlingen klas 4 volgen na de kerstvakantie tot aan de meivakantie examentraining. De uren zijn berekend op basis van voornoemde periode.

*8 De leerlingen van klas 4 volgen tot aan de meivakantie de reguliere lessen. De onderwijstijd is op basis van voornoemde periode berekend.

*9: De pluslessen Techniekklass in leerjaar 3 en 4 zijn voor de leerlingen van deze klas verplichte beroepsgerichte keuzevakken.

LESSENTABEL

Beroepsgerichte Keuzevakken (klas 3)	
Groenvoorziening	Actief in de natuur Tuinontwerp en tuinaanleg
Bloem	Bloemwerk Groene vormgeving en styling
Voeding	Brood- en banketspecialiteit Voeding, hoe maak je het?
Dier	Gezonde dieren Groene zorg Houden van dieren
Plant	Groei en oogst Water
Techniek	Het groene machinepark Praktisch booglassen
Creatief / Beeldende vorming	Innovatie en prototyping Tekenen, schilderen en illustreren (alleen voor BB en KB)
Techniek	Het groene machinepark Praktisch booglassen

Extra vakken (klas 3 & 4)
Duits (alleen klas 4GT)
Lichamelijke opvoeding 2 (voor GT/KB/BB)
Nask 2 (voor KB/GT)

Profielmodules (klas 3 & 4)
<i>Profielmodule 1</i> (pGPR) Groene productie (BB/KB)
<i>Profielmodule 2</i> (pTPV) Tussen productie en verkoop (BB/KB/GT)
<i>Profielmodule 3</i> (pVSO) Vergroening stedelijke omgeving (BB/KB/GT)
<i>Profielmodule 4</i> (pGVV) Groene vormgeving en verkoop (BB/KB)

Voor de toebedeling lesuren beroepsgerichte keuzevakken zie bovenstaande lessentabel.

Urenverdeling extra vakken

	LJ3 BB	LJ3 KB	LJ3 GT	LJ4 BB	LJ4 KB	LJ4 GT
Duits						4
LO2 (Sport & Adventure klas)	3	3	3	3	3	3
Nask2		3	3		4	4

Stage

In leerjaar 3 lopen de leerlingen 160 uur stage (zie bovenstaande lessentabel).

Niet ingeroosterde uren

Voor het berekenen van de onderwijstijd worden o.a. de onderstaande niet ingeroosterde uren meegeteld:

- Kampen
- (Dag) excursies en buitenlandreizen
- Activiteiten-, projectweken
- CKV activiteiten
- Kerstactiviteiten
- Profielwerkstuk
- Zelfwerkzaamheidsuren
- Studiebegeleidingsuren
- (Stage) onderzoeksopdrachten

4 DE DAGELIJKSE ONDERWIJSPRAKTIJK

De kern van het onderwijs vindt plaats in de dagelijkse praktijk. Wij hebben die zo georganiseerd dat wij met de leerlingen op een aantrekkelijke manier hard werken.

De dagelijkse leiding

Het vmbo en het mbo hebben een gezamenlijk managementteam bestaande uit de directeur vmbo/mbo en teamleiders voor vmbo en mbo. Zij zorgen voor beleidsontwikkeling en aansturing, evenals de personele en de financiële organisatie.

De docenten werken in zelfverantwoordelijke teams met een leerjaarcoördinator.

Het lesrooster

Iedere leerling heeft aan het begin van het jaar een persoonlijk rooster dat hij/zij kan bekijken via Somtoday. Ziekte, examens, excursies, internationalisering, studiedagen en bijzondere vergaderingen kunnen leiden tot roosterwijzigingen. Dit betekent dat lessen niet volgens het lesrooster gegeven kunnen worden. Het kan dan voorkomen dat leerlingen les hebben op een tijdstip waarop zij normaal geen les hebben.

Bijvoorbeeld bij organisatiedagen of met de proeflesjes voor leerlingen groep 8 kan het voorkomen dat onze leerlingen lesvrij zijn of een verkort lesrooster krijgen.

Hiernaast ziet u hoe de uren zijn ingedeeld. Leerlingen dienen elke dag van 08.00 uur tot 17.00 uur beschikbaar te zijn voor het volgen van lessen en/of om deel te kunnen nemen aan andere onderwijsactiviteiten.

Roosterwijzigingen zijn, als zij vooraf bekend zijn, beschikbaar via Somtoday. Om lesuitval te voorkomen worden lessen waar mogelijk overgenomen door collega's. Bij lesuitval wordt geprobeerd het lesrooster zo te maken dat leerlingen of later beginnen of vroeger eindigen. Wij proberen daarmee tussenuren te voorkomen. Hebben leerlingen toch een tussenuur dan blijven ze op school. Uw vragen over het rooster kunt u stellen via het e-mailadres: roosters-mlv@lentiz.nl.



Onderbouw vmbo (Klas 1 en 2)

Lesuur	van	tot
1	08.30 uur	09.15 uur
2	09.15 uur	10.00 uur
Pauze	10.00 uur	10.15 uur
3	10.15 uur	11.00 uur
4	11.00 uur	11.45 uur
Pauze	11.45 uur	12.15 uur
5	12.15 uur	13.00 uur
6	13.00 uur	13.45 uur
Pauze	13.45 uur	14.00 uur
7	14.00 uur	14.45 uur
8	14.45 uur	15.30 uur
9	15.30 uur	16.15 uur
10	16.15 uur	17.00 uur

Bovenbouw vmbo (Klas 3 en 4)

Lesuur	van	tot
1	08.30 uur	09.15 uur
2	09.15 uur	10.00 uur
3	10.00 uur	10.45 uur
Pauze	10.45 uur	11.00 uur
4	11.00 uur	11.45 uur
5	11.45 uur	12.30 uur
Pauze	12.30 uur	13.00 uur
6	13.00 uur	13.45 uur
7	13.45 uur	14.30 uur
Pauze	14.30 uur	14.45 uur
8	14.45 uur	15.30 uur
9	15.30 uur	16.15 uur
10	16.15 uur	17.00 uur

Afwezigheid en schoolverzuim

Te laat

Op ongeoorloofd te laat komen in de les volgt een consequentie. Als een leerling ongeoorloofd te laat in de les komt, meldt de leerling zich de volgende dag om 08.00 uur bij de receptie. Als het te laat komen blijft voortduren, nemen wij andere maatregelen. Bijvoorbeeld een 'vierkant rooster' voor een week of een schorsing. Ook nemen wij contact op met de ouders om het te laat komen terug te dringen.

Een andere mogelijkheid is het verzuim melden bij de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar van de gemeente waarin u woont. Deze leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar kan de ouders en de leerlingen voor een corrigerend gesprek oproepen. Tot slot kan er een melding worden gedaan bij bureau Halt. Dat wordt gedaan als de leerling vijftien keer te laat is geweest in een jaar. In de verzuimregeling van de school is de '3-6-9-12'-regeling van Leerplicht/ Leerrecht opgenomen.

Dit houdt in dat:

- **3 maal te laat:** de ouders ontvangen een brief van school en er volgt een gesprek door de mentor met de leerling.
- **6 maal te laat:** de ouders ontvangen een brief van school met een uitnodiging voor een gesprek met de mentor. Leerplicht/ Leerrecht wordt geïnformeerd en spreekt desgewenst met de ouders en/of de leerling.
- **9 maal te laat:** de ouders ontvangen een brief van school met een uitnodiging voor een gesprek met de leerjaarcoördinator. De school doet melding bij de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar.
- **12 maal te laat:** vanaf twaalf keer te laat komen meldt de school dit bij de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar.

Afwezigheid

Bij ziekte dienen de ouders/verzorgers de absenteadministratie van onze school op de eerste dag van het verzuim tussen 8.00 en 9.00 uur op de hoogte te stellen. Dit kan via het speciaal daarvoor bestemde telefoonnummer (010) 591 13 04 of het e-mailadres: ziekmeldingen-mlv@lentiz.nl.

Ziek naar huis

Een leerling die zich tijdens de lessen ziek voelt en naar huis wil, meldt zich af bij de receptie. Voor alle leerlingen geldt dat door de absenteadministratie eerst contact wordt opgenomen met thuis, voordat naar huis mag worden gegaan.

Als de leerling thuis is aangekomen dient dat door een ouder/verzorger telefonisch aan school te worden gemeld. Als er geen contact gelegd kan worden met thuis, wordt de leerling op school opgevangen. Bezoeken aan huisarts, tandarts, orthodontist moeten vooraf schriftelijk worden aangevraagd door het sturen van een e-mail (ziekmeldingen-mlv@lentiz.nl) naar de absentenadministratie.

Protocol Medisch handelen en medicijnverstrekking

Op school worden onze medewerkers regelmatig geconfronteerd met leerlingen die zich niet lekker voelen of ziek zijn geworden. In het protocol 'Medisch handelen en medicijnverstrekking' staat beschreven hoe gehandeld wordt. Op onze website vindt u dit protocol.
www.lentiz.nl/officialle-documenten-vo

Gezonde school

Op Maasland vinden we het belangrijk dat leerlingen en studenten gezond zijn, blijven en in een gezonde omgeving kunnen leren. Gezond zijn gaat over goed voor jezelf zorgen. Daar willen we op Maasland graag een bijdrage aan leveren. Leerlingen en studenten krijgen bijvoorbeeld les over voeding en gezond gedrag. We zijn een Gezonde School en dat laten we zien op de volgende manieren:

1. Onze schoolkantine is een 'Gezonde Schoolkantine' en wij hebben de 'Gouden Schoolkantine Schaal' behaald.
2. In de school zijn twee watertappunten te vinden. Leerlingen kunnen hun waterflesje hygiënisch vullen met schoon drinkwater.
3. Voor de leerlingen en medewerkers van onze school is vers fruit beschikbaar. Dit wordt wekelijks vers in kratten geleverd.
4. In de school is een jeugdverpleegkundige beschikbaar, die leerlingen intensief kan begeleiden bij ondergewicht of overgewicht. Via de mentor kunnen leerlingen doorverwezen worden.
5. We zijn een 'Gezonde School', en hebben het vignet 'Gezonde School' toegekend gekregen. Dit vignet is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van leerlingen. Recent is het vignet 'Voeding' toegekend. Hiermee laten we zien dat we gezonde voeding belangrijk vinden en dat we onze leerlingen leren om gezonde voedingskeuzes te maken, om zo gezond te worden of te blijven.

6. Vorig jaar is het vignet 'Bewegen en sport' toegekend. Hiermee laten we zien dat we structureel aandacht besteden aan gezond bewegen en de relatie tussen bewegen en gezondheid. De onderwijsactiviteiten op het gebied van Lichamelijke Opvoeding zijn vastgelegd in een vakwerkplan. Onze sportdocenten organiseren met regelmaat sportdagen en buitenschoolse sportactiviteiten om leerlingen verschillende sporten, denk daarbij ook aan minder bekende sporten zoals duiken of schermen, te laten ontdekken.

Sociale veiligheid

De school heeft een Sociaal veiligheidsbeleidsplan, waarin alle zaken rondom veiligheid opgenomen zijn. In dit plan (Lentiz breed) wordt beschreven wat de visie is op veiligheid en welke maatregelen er genomen worden om de veiligheid van personeel en leerlingen, materieel en immaterieel, te monitoren, waarborgen en bevorderen. Zo wordt jaarlijks in leerjaar 1 en leerjaar 3 gemeten hoe de leerlingen denken over (sociale) veiligheid en wordt er actie ondernomen bij pestgedrag.

Wij willen een school zijn waar iedereen (fysiek) veilig is, zich (persoonlijk) veilig weet en zich (sociaal) veilig voelt. Een veilige school is...

- een school waar voortdurend serieus aandacht wordt gegeven aan het realiseren van een veilig schoolklimaat en aan het voorkomen, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag.
- een school die kritisch naar zichzelf blijft kijken, en ervoor zorgt dat elk incident leidt tot verkleining van de kans op nieuw grensoverschrijdend gedrag.
- een school met een cultuur waarin zowel leerlingen/ studenten als medewerkers aan het denken worden gezet over hun houding en handelen en waarin hier open over wordt gepraat.

Onder de term sociale veiligheid wordt verstaan de bescherming of het zich beschermd voelen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door of dreigt van de kant van menselijk handelen in en om de school.

Verlof buiten schoolvakanties

Vrij krijgen buiten de schoolvakanties is (bijna) nooit mogelijk. Ieder jaar controleert de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar diverse scholen of de regels rondom het zogenaamde extra verlof goed uitgevoerd worden. Redenen zoals familiebezoek, verwachte verkeersdrukte, het niet kunnen boeken van een vliegticket in een bepaalde week, een speciale vakantieaanbieding, of het feit dat een ander kind uit het gezin al vrij is, zijn geen geldige redenen om extra vakantieverlof te krijgen, eerder met vakantie te gaan of later terug te komen.

Ook een werkgeversverklaring vormt geen reden om automatisch extra vakantieverlof te krijgen. Bijna altijd liggen hieraan economische en/of organisatorische redenen ten grondslag en dit is volgens de leerplichtwet geen reden om extra vakantieverlof te mogen verlenen.

Extra verlof is mogelijk in het geval er sprake is van gewichtige omstandigheden. Onder gewichtige omstandigheden verstaan we bijvoorbeeld het overlijden van naaste familieleden, bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel, het bijwonen van een huwelijk van een naast familielid en verhuizing.

In genoemde situaties wordt u gevraagd hier bewijs van te overleggen, zoals overlijdensakte, medische verklaring, trouwboekje, uittreksel burgerlijke stand.

Tevens is het soms mogelijk om vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouder(s) in aanmerking te komen voor extra verlof, maar alleen wanneer het voor het gezin in geen enkele schoolvakantie mogelijk is om twee weken aaneengesloten vakantie te hebben. Denk dan vooral aan seizoensgebonden werkzaamheden, respectievelijk werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in een schoolvakantie vakantie op te nemen.

Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn en/of worden aangetoond dat een vakantie in de schoolvakantie tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Aanvragen voor vakantieverlof voor de eerste twee lesweken van het schooljaar worden nooit gehonoreerd. Verlofaanvragen moeten tijdig en schriftelijk ingediend worden middels het 'Formulier vrijstelling schoolbezoek vakantie buiten schoolvakantie'. Dit aanvraagformulier kunt u vinden op onze website, u kunt het opvragen bij de absentenadministratie vmbo of afhalen bij de hoofdreceptie.

Verlofaanvragen tot en met 10 schooldagen worden behandeld door de schooldirecteur, waarbij hij/zij vaak advies vraagt aan de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar over het wel of niet toekennen van het verlof. Verlofaanvragen van meer dan 10 dagen worden in behandeling genomen door de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar. Als er ongeoorloofd toch vakantieverlof wordt opgenomen, dan is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar. Tegen ouders kan proces-verbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen een forse geldboete opleggen.

Namens de leerrechtambtenaren van Leerrecht Maassluis Vlaardingen Schiedam.

Ongeoorloofd verzuim

Tijdens ieder lesuur worden de absentes geregistreerd. Indien er vooraf geen melding is gemaakt van verzuim wordt in de loop van de dag contact opgenomen met de ouders/ verzorgers. Wanneer een leerling ongeoorloofd afwezig is geweest, dient de leerling de gespijbelde uren dubbel in te halen. Bij herhaling kan de leerling geschorst worden.

Onwettig verzuim wordt doorgegeven aan de leerplichtambtenaar/ leerrechtambtenaar. Bij alle verzuim wordt, conform de wettelijke afspraken, na drie dagen melding gedaan bij de afdeling leerplicht/ leerrecht van de gemeente. Afhankelijk van de aard en de frequentie van het verzuim wordt door de afdeling leerplicht/ leerrecht contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s).

Vakanties en vrije dagen in het schooljaar 2024-2025

De vakanties van Lentiz | VMBO Maasland volgen de richtlijnen voor de scholen regio midden. Ouders uit de regio Delft/Den Haag dienen er rekening mee te houden dat deze kunnen afwijken van de vakantieregeling Rotterdam-Rijnmond en de schoolvakanties van het basisonderwijs. Scholing en vergaderingen plannen we zoveel mogelijk buiten het lesrooster om of op de laatste dag voor de vakantie en/of de eerste dag na de vakantie. De jaarkalender wordt in onze VMBO Maasland app gepubliceerd.



Vakantiedagen 2024-2025

Herfstvakantie	26 oktober 2024 t/m 3 november 2024
Kerstvakantie	19 december 2024 t/m 6 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025 t/m 2 maart 2025
Paasweekeinde	18 april 2025 t/m 21 april 2025
Koningsdag	27 april 2025
Meivakantie	18 april 2025 t/m 5 mei 2025
Hemelvaartvakantie	29 mei 2025 t/m 1 juni 2025
Pinksteren	7 juni 2025 t/m 9 juni 2025
Zomervakantie	18 juli 2025 t/m 1 september 2025

(Kerstvakantie en zomervakantie zijn inclusief studie-, organisatiedagen.)

5 BEGELEIDING

Onze school kent vele vormen van leerlingbegeleiding. Van de begeleiding door mentoren tot specifieke hulp bij het “leren leren”. Vrijwel alle leerlingen hebben die hulp in de een of andere vorm incidenteel of voortdurend nodig.

Mentor

Elke klas heeft een mentor die bijzondere aandacht heeft voor zijn leerlingen. De mentor probeert zo snel mogelijk een beeld te krijgen van zijn leerlingen wat betreft onderwijsresultaten, capaciteiten, werktempo, motivatie en doorzettingsvermogen. De mentor is de eerst aangewezen persoon tot wie de leerling en de ouders zich kunnen wenden. Bij de begeleiding is een goed samenspel tussen de leerlingen, hun ouders en de mentor noodzakelijk. Aan het begin van het schooljaar organiseren wij daarom de kennismakingsouderavond en het startgesprek met de mentor. In de studie-uren wordt aandacht besteed aan ‘leren leren’, plannen en organiseren, persoonlijke ontwikkeling en keuzes maken. Naast de zorg voor de individuele leerling wordt ook gewerkt aan het leren samenwerken en het groepsproces. De mentoren volgen nauwgezet de studieresultaten van de leerlingen om een goed advies te kunnen geven voor de definitieve leerwegkeuze en te kunnen adviseren over de keuze voor de examenvakken. Bij ernstige problemen kan de mentor via de leerlingcoach en/of leerjaarcoördinator en de afdeling ondersteuning extra hulp inroepen, bijvoorbeeld voor gesprekken met de leerlingbegeleider.

Leerlingencoach

Op onze school zijn er twee leerlingencoaches werkzaam; één voor de onderbouw en één voor de bovenbouw.

De leerlingencoach:

- Monitort het sociaal emotioneel welzijn, persoonlijke ontwikkeling en de leerresultaten van alle tot zijn bouw behorende leerlingen.
- Begeleidt en coacht leerlingen bij het ontwikkelen van cognitieve, sociale en persoonlijke (leer) vaardigheden.
- Helpt leerlingen zich bewust te worden van gedragspatronen, leren om eigen leven weer in eigen hand te nemen en overzicht te krijgen.
- Geeft ontwikkelingsgerichte feedback en gaat samen met de leerling verbetermogelijkheden onderzoeken.
- Ondersteunt leerlingen bij het aanleren van efficiënte leerstrategieën, sociaal-emotionele vaardigheden en de intensievere begeleiding.
- Adviseert en ondersteunt de mentor en vakdocenten in de begeleiding van de leerlingen.

Leerlingvolgsysteem

In het voortgezet onderwijs gaan wij verder met het leerlingvolgsysteem, zoals dat al gestart is op de basisschool. Het dossier van de leerling wordt steeds aangevuld met gegevens, zoals cijferlijsten en afspraken die gemaakt zijn met de leerling en/of ouders/ verzorgers. Naast de algemene begeleiding voor alle groepen leerlingen is er ook specifieke hulp bij problemen.

Wanneer een leerling extra ondersteuning behoeft (bijvoorbeeld een leerling met leerlinggebonden budget) wordt samen met de ouders bekeken welke ondersteuning en begeleiding nodig en voorhanden is. Om al deze vormen van hulp goed op elkaar af te stemmen en de hulp zo effectief mogelijk in te zetten werken we op Lentiz | VMBO Maasland met een ondersteuningscoördinator, een leerlingencoach onderbouw, een leerlingencoach bovenbouw en een leerlingbegeleider. De ondersteuning van onze leerlingen wordt gecoördineerd door mevrouw Van den Berg (evdberg10@lentiz.nl).

Leerlingen vierde leerjaar vmbo in beeld

Van leerlingen die in het vierde leerjaar van het vmbo zitten, wordt verwacht dat zij zich op tijd inschrijven voor een vervolopleiding. Deze leerlingen moeten namelijk doorleren totdat ze een startkwalificatie (havo, vwo of mbo-2 diploma) hebben. Omdat ze verplicht zijn door te leren, is het van belang dat vmbo-scholen, mbo-scholen en de gemeenten in de regio Rijnmond in beeld hebben voor welk type onderwijs een leerling kiest en of hij of zij daadwerkelijk is ingeschreven voor een vervolopleiding.

Vmbo-scholen, mbo-scholen en gemeenten in de regio Rijnmond werken daarom via Intergrip nauw met elkaar samen. Intergrip is een database waarin alle uitstromende vmbo-leerlingen in de regio Rijnmond zijn opgenomen. Ze worden hiermee gevolgd totdat ze zijn ingeschreven bij een vervolopleiding. De vmbo-scholen zijn verplicht gegevens over deze leerlingen aan te leveren. De decanen vragen om die reden de mentoren of loopbaanbegeleiders van leerjaar 4 de uitstroomgegevens beschikbaar te stellen.

Wat betekent dit voor u?

Als uw kind dit schooljaar in het vierde jaar van het vmbo zit, maakt uw kind deel uit van de groep die in de komende periode zal worden gevolgd door middel van Intergrip. De verwerking van deze leerling gegevens valt onder de verwerking van persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Persoonlijke gegevens

Lentiz | VMBO Maasland verzamelt informatie over alle leerlingen die bij ons op school zijn ingeschreven in de leerlingenadministratie.

Dit doen wij allereerst om leerlingen passend onderwijs te geven zodat ze een diploma kunnen halen. We hebben de informatie ook nodig om onze publiekrechtelijke taak/taken te vervullen, om ervoor te zorgen dat we de leerlingen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om waar nodig extra zorg te kunnen bieden.

De algemene informatie zoals naam, adres, cijfers, absentie en verzuim over leerlingen staat in het leerlingdossier. De informatie die nodig is voor begeleiding zoals testresultaten, observaties, afspraken uit leerlingbesprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding staat in het ondersteuningsdossier. Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen, is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) op ons van toepassing. Deze verordening is bedoeld om ervoor te zorgen dat de gegevens over personen zorgvuldig worden gebruikt en om misbruik ervan tegen te gaan.

Het ondersteuningsdossier is daarom alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. We zorgen er dus voor dat gegevens over leerlingen uit het leerling- en het ondersteuningsdossier alleen binnen de school worden gebruikt. In de school wordt er regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de vergaderingen van het docententeam of tijdens een voortgangvergadering, de leerlingbespreking en het interne ondersteuningsoverleg. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en met de docenten afspraken te maken over leerlingbegeleiding.

Volgens de AVG hebt u als ouder en hebben leerlingen ouder dan zestien jaar zelf recht op inzage, recht op correctie en recht op verzet. Wilt u hiervan gebruik maken? Maak dit dan schriftelijk kenbaar aan de directie. Wilt u meer weten over deze wet? Kijkt u dan op

www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

De school hanteert bij de verwerking van persoonsgegevens het 'Privacyreglement verwerking leerling- en studentgegevens'. Dit reglement voldoet aan de AVG en is met instemming van het Platform MR vastgesteld. Daarnaast wordt bij de eerste aanmelding de leerling of, indien de leerling jonger is dan 16 jaar, de ouder/verzorger toestemming gevraagd voor het maken van foto's en films. Deze toestemming kan jaarlijks in Somtoday door de ouder(s)/verzorger(s) worden herzien. De verwerking van de persoonsgegevens vindt plaats onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Hebt u vragen over het leerling- of ondersteuningsdossier of over de overleggen in de school, neem dan contact op met onze ondersteuningscoördinator via het emailadres evdberg10@lentiz.nl.

Dyslexie

Leerlingen met een dyslexieverklaring hebben de mogelijkheid in de les gebruik te maken van compenserende en dispenserende maatregelen, zoals beschreven in het Protocol Dyslexie vo. Dit geldt eveneens voor leerlingen met een dyscalculieverklaring (Protocol Dyscalculie). Aan het begin van het schooljaar wordt er een voorlichtingsbijeenkomst georganiseerd voor de ouders van onze eerstejaars leerlingen met een dyslexie- en/of dyscalculieverklaring. Voor nadere informatie kunt u te allen tijde contact opnemen met onze dyslexiecoach, mevrouw Roeleveld (jroeleveld@lentiz.nl) of onze dyscalculiecoach, de heer Jans (cjans@lentiz.nl).

Decanaat

Voor de hulp bij de keuze van studierichting en vervolgonderwijs kunnen leerlingen een afspraak maken met de decaan. Ook ouders/verzorgers zijn welkom om samen met zoon/dochter een afspraak te maken voor een gesprek over de vervolgkeuze. Onze decaan is mevrouw Jansen (mjansen01@lentiz.nl).

Ondersteuningsteam

Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt een bijeenkomst van het ondersteuningsteam georganiseerd. Vaste deelnemers van het ondersteuningsteam zijn ouders, leerling, ondersteuningscoördinator, leerlingencoach, en/of leerjaarcoördinator en/of mentor. Indien gewenst kunnen externe deskundigen gevraagd worden om aan te sluiten bij een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.

Hierbij valt te denken aan Schoolmaatschappelijk werk, Onderwijs ondersteuningsspecialist (OOS) vanuit ons Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord, Jeugdzorg, JGZ, Leerrecht/Leerplicht, de wijkagent, et cetera. Vanuit het ondersteuningsteam kan specifieke hulp op gang gebracht worden.

Vertrouwenspersoon

Op de school zijn een mannelijke en een vrouwelijke vertrouwenspersoon aangesteld. Hun hulp kan ingeroepen worden bij seksuele intimidatie en rassendiscriminatie op school. De vrouwelijke vertrouwenspersoon is mevrouw Rodenburg (erodenburg@lentiz.nl) en de mannelijke vertrouwenspersoon is de heer Jonker (jjonker@lentiz.nl).

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West

De Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West (JGZ) is er voor ouders, kinderen en jongeren van nul tot negentien jaar. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen de groei en de ontwikkeling van kinderen vanaf de geboorte tot aan het einde van de puberteit. Ze geven advies over de gezondheid, leefstijl en opvoeding. En ze geven vaccinaties tegen bepaalde infectieziekten.

In klas 1 (en 3 mogelijk n.a.v. de digitale vragenlijst) heeft de jeugdverpleegkundige met elke leerling een persoonlijk gesprek op school. Allerlei onderwerpen komen aan bod die van belang zijn voor de ontwikkeling. Hoe gaat het op school, met vrienden, thuis en met de gezondheid? Ook worden de tieners gemeten en gewogen. Als blijkt dat er mogelijk problemen zijn, dan bespreken de jeugdverpleegkundige en leerling met elkaar wat nodig is om tot een oplossing te komen.

Iedere leerling kan een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige om te praten over onderwerpen waarover hij of zij zich zorgen maakt. Zoals ruzie thuis, met vrienden of met een leerkracht, gepest worden of zich erg eenzaam voelen. Ook met vragen over menstruatie, veilig vrijen, alcohol of drugs kunnen leerlingen terecht bij de (JGZ). De jeugdarts en jeugdverpleegkundige hebben een beroepsgeheim. Persoonlijke informatie wordt niet zonder toestemming van de leerling met anderen besproken.

De meeste tieners komen de puberteit, de tijd van verandering en onzekerheid, goed door. Maakt u zich soms zorgen of weet u niet hoe u met uw puber kunt omgaan? Dan is het verstandig om er tijdig met iemand over te praten. Het kan zorgen wegnemen en maken dat het weer leuk is in huis. Hebt u vragen of zorgen over de gezondheid of ontwikkeling van uw kind? U kunt altijd bij de Jeugdgezondheidszorg terecht.

De jeugdverpleegkundige die aan onze school is verbonden is mevrouw Takens.

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West

telefoon: 088 - 054 99 99

(ma t/m vrij van 08.30 tot 17.00 uur)

e-mail: info@jgzzhw.nl

website: www.jgzzhw.nl



6 COMMUNICATIE

Waar veel mensen samenwerken is het belangrijk om elkaar goed te verstaan en elkaar op de hoogte te houden van belangrijke zaken. Medewerkers en leerlingen komen elkaar vrijwel dagelijks tegen, het contact met ouders wordt op andere wijze mogelijk gemaakt.

Correspondentie

De school correspondeert voornamelijk via de VMBO Maasland app en/of de e-mail met de ouders. Het is daarom van essentieel belang dat wij op de hoogte zijn van uw actuele e-mailadres. Een ander e-mailadres doorgeven? Dat kan via Somtoday of via onze leerlingenadministratie (choendermis@lentiz.nl).

Communicatie via Lentiz | VMBO Maasland app

Wij communiceren met ouders/verzorgers en leerlingen via de Lentiz | VMBO Maasland app. Met deze app hebben we één centraal communicatiekanaal, waarmee u:

- inzicht heeft in het nieuws van onze school;
- formulieren invult, zoals vragenlijsten en afspraakplanners;
- via berichten makkelijk contact legt met de mentor en vakdocenten en uw vragen kunt stellen;
- met notificaties mededelingen voor de klas of het leerjaar van uw kind(eren) ontvangt;
- inzicht heeft in de jaarkalender.

De VMBO Maasland app is beschikbaar in de App Store en Google Play. Nieuwe leerlingen en ouders/verzorgers ontvangen aan het begin van het schooljaar een e-mail met een uitnodiging om in te loggen.

Ouderbetrokkenheid

Leerlingen, ouders en docenten zijn op VMBO Maasland betrokken bij elkaar en bij de omgeving. Wij stimuleren het contact tussen ouders, leerlingen en onze school. Er zijn geplande contactmomenten met onze ouders, zoals tijdens de kennismakingsouderavond aan het begin van het schooljaar. Er worden diverse informatieve lezingen georganiseerd door onze ouderklankbordgroep en wij nodigen ouders uit voor verschillende door de leerlingen georganiseerde projecten en ouderarena's. Tijdens de ouderarena vragen wij actief uw input op het schoolbeleid.

Wij vinden het belangrijk dat u goed geïnformeerd bent en geven specifieke aandacht voor ouderbetrokkenheid binnen de school. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als ouders zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling en educatie van hun kind. Daarom organiseren we startgesprekken aan het begin van ieder leerjaar.

Tijdens deze startgesprekken zijn de mentor, de ouder en de leerling samen verantwoordelijk voor hoe het gesprek eruit ziet. De inhoud wordt afgestemd op de individuele behoefte van de leerling en kan er in elke situatie anders uitzien. Een mooi voorbeeld van de samenwerkingsdriehoek ouders-school-leerling. Ook worden er tijdens dit gesprek afspraken gemaakt over de communicatie tussen de school en ouders voor een effectieve samenwerking. Op deze manier informeren we de ouders niet alleen, maar is er sprake van een echte samenwerking wat de ontwikkeling van de leerling ten goede komt.

Daarnaast zijn er ouderavonden waarop aan de ouders per leerjaar voorlichting wordt gegeven over algemene onderwerpen die in dat jaar voor de leerlingen van bijzonder belang zijn. In het tweede leerjaar draait alles rondom het leerweg advies. In het derde jaar gaat alles voornamelijk rondom de stages en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). En in het vierde leerjaar bespreken we alles rondom de examens en natuurlijk de diplomering.

Onderwijsresultaten

Cijferrapport

Als ouder kunt u op elk gewenst moment via Somtoday inzicht hebben in de door uw kind behaalde cijfers. In de rapportmap die de leerlingen gedurende hun schoolcarrière op VMBO Maasland gebruiken, worden jaarlijks drie cijferrapporten mee naar huis gegeven. In de jaarplanner (zie VMBO Maasland app) staan de data van uitdelen vermeld.

Groeirapport

Om de groei in ontwikkeling die onze leerlingen doormaken goed in beeld te krijgen, maken wij gebruik van het programma Diataal. In het groeirapport wordt de ontwikkeling van de leerling in kaart gebracht, zijn/haar groei in een bepaalde periode ten opzichte van zichzelf inzichtelijk en worden er voor de vakken persoonlijke streefscores vastgesteld. Met behulp van de Diatoetsen wordt op een formatieve wijze de persoonlijke ontwikkeling van de leerling zichtbaar.

Persoonlijk contact

U kunt altijd persoonlijk contact opnemen met de mentor. Het contact en de afspraken worden altijd buiten de lessen om gepland. Omdat de mentor ook docent is en voornamelijk voor de klas staat, kunt u het beste contact opnemen via de VMBO Maasland app of per e-mail.

Bij telefonisch contact laat de telefoniste een notitie achter en wordt u later teruggebeld door de mentor. Een overzichtslijst met e-mailadressen wordt tijdens de kennismakingsouderavond uitgedeeld.

www.lentiz.nl/vmbo-maasland

De Lentiz onderwijsgroep heeft haar eigen website www.lentiz.nl. Vanuit deze website kunt u doorklikken naar het eigen gedeelte van VMBO Maasland.

Ouderportaal Somtoday

De cijfers die de leerlingen behaald hebben staan in het cijfer- en aanwezigheidsprogramma Somtoday. Ouders krijgen aan het begin van het schooljaar een e-mail waarin de inlogcode voor dit programma staat. U kunt dan 'live' de vorderingen van uw kind volgen. Ook vindt u daar de aan- en afwezigheidsregistratie. Zo kunt u zien op welke uren uw kind afwezig is geweest. Ook ziet u daar welke afwezigheid nog niet verantwoord is door u.

Met vragen over het ouderportaal kunt u terecht bij; choendermis@lentiz.nl.

Oudernieuwsbrief

Periodiek wordt in de Maasland app een nieuwsbrief geplaatst en aan onze ouders per mail verstuurd. In deze nieuwsbrief wordt aandacht besteed aan allerlei actuele schoolzaken die ook de ouders/verzorgers aangaan.

Ouderklankbordgroep (OKG)

Er is een ouderklankbordgroep die zes keer per jaar op school vergadert. Ouders praten hierin met de school over algemene, schoolse zaken die hen bezighouden. Ouders die in de oudergeleding van de ondernemingsraad (OR) willen, dienen eerst zitting te nemen in de OKG en worden daaruit gekozen voor de OR. Iedere twee jaar wordt er een oudertevredenheidsenquête afgenomen en besproken in de OKG. Onder het tabblad "ouders" op onze website www.lentiz.nl/vmbo-maasland vindt u nadere informatie over de ouderklankbordgroep. U kunt zich te allen tijde aanmelden voor de OKG. De OKG is bereikbaar via: ouderklankbordgroep-mlv@lentiz.nl.



7 BUITEN HET LESROOSTER

Niet alleen kennisverwerving maar ook vorming vormt een van de pijlers van ons onderwijs. Naast de reguliere onderwijsactiviteiten organiseren we voor jaarklassen, de onderbouw, de bovenbouw, de gehele school en soms zelfs voor de ouders activiteiten. Bij buitenschoolse activiteiten streven wij naar een begeleider voor elke tien leerlingen. Over deze activiteiten wordt u in de loop van het jaar geïnformeerd.

Introductieactiviteiten

In alle leerjaren wordt ieder schooljaar gestart met introductieactiviteiten. Doel is kennismaking, groepsvorming en afspraken maken.

Culturele Kunstzinnige Vorming

Binnen Culturele Kunstzinnige Vorming (CKV) wordt in leerjaar 3 gewerkt met projecten die aandacht schenken aan kunst en cultuur. Projecten zijn bijvoorbeeld workshops dans en muziek, het bijwonen van een voorstelling of het bezoeken van een tentoonstelling. CKV is een verplicht examenonderdeel.

Sport

Sport en bewegen vinden wij als school heel belangrijk. De leerlingen in de onderbouw hebben dan ook allemaal vier uur lichamelijke opvoeding (L.O.) in hun rooster. In klas 3 is dit nog twee uur. Daarnaast is sport een keuzevak vanaf klas 3. Hiervoor geldt een selectieprocedure. Naast de lessen organiseren we aan het eind van het schooljaar een sportieve evenementendag voor klas 1, 2 en 3.

Internationalisering

Omdat onze leerlingen een brede opleiding krijgen en wij in een sterk internationaal georiënteerde samenleving leven, is het belangrijk dat zij een grenzeloze blik ontwikkelen. In het schooljaar 2005-2006 zijn wij gestart met het leggen van contacten met scholen in Europa. Dit heeft geleid tot verschillende projecten, waarbij de voertaal Engels is.



Gedurende een project vindt ook een uitwisseling plaats; een groep leerlingen bezoekt onze school, logeert bij onze leerlingen en maakt kennis met ons land. Enkele weken later gaan wij met een groep leerlingen op bezoek in het buitenland.

Het gaat hierbij om het actief gebruiken van de Engelse taal en kennismaken met andere culturen. En vanuit die verschillen samenwerken aan een project. Voor het schooljaar 2024-2025 is voor een aantal projecten subsidie aangevraagd. Toekenning van deze subsidieaanvragen zal het mogelijk maken leerlingen tegen geringe kosten deel te laten nemen aan een uitwisseling. Van de ouders/ verzorgers van een deelnemende leerling verwachten wij dat zij bereid zijn om leerlingen uit het buitenland bij een tegenbezoek voor een bepaald aantal dagen in huis op te nemen. Deelname aan een dergelijke uitwisseling is niet verplicht, maar zeker de moeite waard en in het belang van een goede opleiding van zoon of dochter.

Jaarlijks bezoeken wij in de maand maart de nurseryschool Jambanjelly in Gambia.

Middels verschillende activiteiten sponsoren wij deze kleuterschool in Afrika. Deelname aan deze reis is beperkt en hier zijn extra kosten aan verbonden. De leerlingen worden geselecteerd middels een 'motivatiegesprek'.

Schoolfeest

Driemaal per jaar organiseren wij voor de leerlingen van onze school een schoolfeest. Uiteraard dragen wij daarbij zorg voor de nodige begeleiding. Vanzelfsprekend zijn onze schoolfeesten alcoholvrij.

Kerstmarkt

Ieder jaar in december organiseren wij een kerstmarkt. Binnen de gehele school, die sfeerrijk is aangekleed, worden door onze leerlingen en medewerkers leuke activiteiten georganiseerd.

Zo is er de mogelijkheid om een door de leerlingen en docent bloemsierkunst gemaakt kerststukje te kopen, wordt eigen werk van de leerlingen geveild op de kunstveiling en als klapstuk is er een rad van fortuin met mooie prijzen. Ook zorgen de leerlingen samen met de docenten VAP voor heerlijke hapjes en lekkere drankjes. De opbrengst wordt geschonken aan een goed doel.

Plantenmarkt

Als groene school laten wij graag zien wat wij in onze kas hebben laten groeien en bloeien. Allerlei groene en bloeiende planten, geurige kruiden en mooie gevulde bakken worden door de leerlingen verkocht op de plantenmarkt. De opbrengst hiervan wordt geschonken aan het goede doel.

Eindejaarsactiviteit

Het schooljaar wordt voor de klassen 1 t/m 3 afgesloten met een eindejaarsactiviteit. Een dag waarop voor de leerlingen een afsluitende activiteit wordt georganiseerd. Ook hierover wordt u voor het plaatsvinden van de activiteit nader geïnformeerd.

Onderwijs en sponsoring

Lentiz onderwijsgroep voert een sponsorbeleid. Met het aantrekken van sponsors krijgt de school de beschikking over aanvullende middelen om voorzieningen in de school te realiseren. Het doel van sponsoring is aanvullende gelden en middelen binnen te halen om hiermee bijzondere uitgaven te kunnen doen. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsorinkomsten. Bij het aantrekken van sponsors dient zorgvuldig gehandeld te worden. Het sponsorbeleid van de school is gebaseerd op het sponsorconvenant scholen voor het primair en voortgezet onderwijs. Dit convenant houdt een aantal afspraken in die de Minister van Onderwijs heeft gemaakt met vijftien onderwijs- en belangenorganisaties van zowel ouders als leerlingen. In het sponsorbeleid van Lentiz onderwijsgroep staan onder andere de volgende uitgangspunten centraal:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen alsmede met de identiteit van de school.
- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs niet in gevaar brengen.
- De onderwijsinhoud en de continuïteit van het onderwijs mogen door sponsoring niet in gevaar worden gebracht.
- Leerlingen mogen geen geestelijke en/of lichamelijke schade ondervinden.
- De directie hanteert een algemene zorgplicht. Dat houdt onder meer in dat negatieve publiciteit wordt voorkomen en dat afspraken die voortvloeien uit sponsorcontracten worden nagekomen.

De Raad van Bestuur van Lentiz onderwijsgroep heeft het sponsorbeleid vastgesteld en de Medezeggenschapsraad heeft instemming met het sponsorbeleid verleend.

8 OVERGANGSNORMEN

Over cijfers of andere waardering mag geen onduidelijkheid bestaan. Daarom zijn de overgangsnormen opgenomen in deze schoolgids. Deze normen gelden onder voorbehoud van bijstelling door de schoolleiding of van wijzigingen in de regelgeving van de overheid.

Voor alle leerjaren geldt dat een leerling over gaat naar het volgende leerjaar wanneer hij/zij aan alle drie de onderstaande stappen voldoet:

Stap 1

Eerst wordt gekeken naar de resultaten voor de examenvakken waar de leerling nu les in heeft en in klas 4 examen in gaat doen: Nederlands, Engels, Duits, biologie, wiskunde, mens & maatschappij / maatschappijleer en/of economie én de groene beroepsgerichte vakken.

- Het gemiddelde eindcijfer¹ van de examenvakken² moet een 5,5 of hoger zijn.
- De leerling mag bij een van de hoofdvakken³ een afgerond eindcijfer 5 hebben, MAAR dan moet er voor ieder van de andere drie hoofdvakken afgerond het eindcijfer 6 of hoger behaald zijn EN deze eindcijfers mogen on-afgerond niet lager dan een 5,8 zijn.
- Het gemiddelde eindcijfer van de groene beroepsgerichte vakken⁴ moet een 6,0 of hoger zijn.

Stap 2

Hoeveel onvoldoendes mag de leerling in de examenvakken hebben?

- De leerling mag één 5,0 als eindcijfer in de examenvakken hebben, MAAR dan moet het eindcijfer van ieder ander examenvak een 6,0 of hoger zijn.

OF

- De leerling mag voor twee examenvakken als eindcijfer een 5,0 hebben, MAAR dan moet er minimaal één eindcijfer 7,0 EN voor ieder ander examenvak een eindcijfer 6,0 of hoger behaald zijn.

OF

- De leerling mag één 4,0 als eindcijfer in de examenvakken hebben, MAAR dan moet er minimaal één eindcijfer 7,0 EN voor ieder ander examenvak een eindcijfer 6,0 of hoger behaald zijn.

Stap 3

- Voor de niet-examenvakken mag de leerling op het eindrapport voor maximaal één vak een onvoldoende hebben, MAAR niet lager dan het eindcijfer 4,0.
- Voor rekenen moet de vakgroep wiskunde/rekenen aangeven dat men inschat dat de leerling aan het eind van klas 4 referentieniveau 2F heeft behaald.

- Om over te kunnen gaan van klas 3 naar klas 4 (alle niveaus) MOET het eindcijfer voor maatschappijleer 6,5 of hoger zijn.

EXTRA STAP: Werken op een ander leerwegniveau⁵

Wanneer de leerling naar een andere leerweg (niveau) wil, moet hij/zij aan bepaalde eisen voldoen:

- Naar een lager niveau moet het rapport op dat niveau aan de overgangsnormen voldoen.
- Naar een hoger niveau moeten de resultaten van de leerling aan twee eisen voldoen:
 - Op het rapport heeft hij/zij gemiddeld een 7,8 of hoger voor de hoofdvakken³ behaald.
 - Alle andere cijfers op het rapport zijn on-afgerond een 7,0 of hoger.
- Wanneer de leerling voor één of meerdere vakken op een hoger niveau wil werken moet de leerling of op het hogere niveau minimaal on-afgerond een 7,0 hebben of on-afgerond een 8,0 op het lagere niveau .
- Wanneer een leerling in klas 3 en 4 binnen het examentraject voor een of meerdere vakken op een hoger niveau gaat werken, maakt de leerling alle toetsen en schoolexamens op dit niveau en wordt in klas 4 het centraal schriftelijk examen eveneens op dit hogere niveau bij de leerling afgenomen.

Gedurende het examentraject, klas 3 en klas 4, is het niet mogelijk om van niveau te veranderen.



De leerling voldoet niet aan de overgangsnorm.

Wat nu?

Wanneer het eindrapport niet aan alle drie de hierboven beschreven stappen voldoet, is de leerling niet over naar het volgend leerjaar. Alle leerlingen die niet overgaan worden besproken tijdens de overgangsvergadering. De vakdocenten bespreken met elkaar welke vervolgstap het beste voor de leerling is en doen advies aan de schoolleiding. De schoolleiding bespreekt tijdens de revisievergadering de adviezen van de docenten en vervolgens neemt de schoolleiding een bindend besluit.

Besluiten kunnen bijvoorbeeld zijn:

- De leerling gaat niet over naar een hoger leerjaar en blijft op hetzelfde niveau.
- De leerling gaat niet over naar een hoger leerjaar en gaat naar een lager niveau.
- De leerling gaat wel over maar naar een lager niveau.
- Wij zijn niet de juiste school voor de leerling en adviseren een geschiktere school.
- De leerling krijgt een extra kans door bijvoorbeeld schoolwerk in te halen of te herkansen om hierdoor alsnog aan de overgangsnormen te kunnen voldoen.
-

Voor een volledig overzicht van de slaag-, zakregeling voor de eindexamenkandidaten verwijzen wij u naar onze website.

Wat betekent?

1. Eindcijfer voor een vak is het afgeronde eindcijfer (tot *,4 naar beneden afronden en vanaf *,5 naar boven afronden. Een on-afgeronde 4,4 wordt dus een 4,0 afgerond en een on-afgeronde 4,5 wordt een 5,0 afgerond.)
2. De eindexamenvakken zijn de theorievakken die jij volgt: Nederlands, Engels, Duits, biologie, wiskunde, Mens & Maatschappij / Maatschappijleer en/of Economie én beroepsgerichte vak (=gemiddelde van de praktijkvakken).
3. Hoofdvakken zijn de theoretische hoofdvakken die door de leerling gevolgd worden, te weten Nederlands, Engels, biologie en wiskunde.

4. Groene beroepsgerichte vakken:
 - a. In klas 1 en 2 is het eindcijfer voor het beroepsgerichte vak voor alle niveaus het gemiddelde van alle praktijkvakken (dierverzorging, groene ruimte, plantenteelt, bloemsierkunst, verwerking agrarische producten en techniek).
 - b. In klas 3 wordt het gemiddelde genomen van de keuzevakken en de profielmodules (alle niveaus).
5. Werken op een ander niveau: dat een leerling voor één of meerdere vakken start met werken op een hoger niveau is alleen mogelijk wanneer voor dit vak aan de voorwaarden wordt voldaan bij het rapport van klas 1 naar 2, en/of bij de overgang van klas 2 naar 3. In klas 4 is het niet meer mogelijk om te starten op een hoger niveau voor één of meerdere vakken.



9 RECHTEN EN PLICHTEN

Daar waar een grote groep leerlingen, docenten en begeleiders samenwerken, hebben we onvermijdelijk te maken met afspraken, regels, rechten en plichten. Deze betekenen in feite niets anders dan respect voor mensen, dieren, dingen en voor jezelf.

Leerlingenstatuut

De rechten en plichten van de leerling van Lentiz | VMBO Maasland zijn vastgelegd in het leerlingenstatuut. Dit statuut staat op de website www.lentiz.nl/vmbo-maasland en is tevens beschikbaar bij de administratie van de school. Belangrijke punten worden hier toegelicht.

Het volgen van de lessen

Alle leerlingen, ook de eindexamenkandidaten, zijn verplicht alle lessen te volgen volgens het lesrooster. Leerlingen zijn op tijd in het lokaal met de juiste boeken en materialen en hebben de opdrachten die zij gekregen hebben gemaakt en/of geleerd. Leerlingen verlaten het lokaal pas als de lestijd is afgelopen.

Leerlingklankbordgroep (LKG)

Er zijn in onze school altijd dingen die beter kunnen. Daarom vinden we het belangrijk dat iedereen op school, dus ook de leerlingen, kan meepraten over hoe we zaken beter kunnen. De LKG van Lentiz | VMBO Maasland denkt mee over schoolse zaken en helpt mee bij verschillende activiteiten binnen de school. Daarnaast is de LKG een spreekbuis naar docenten en schoolleiding die, waar mogelijk, de initiatieven van de LKG ondersteunen. De LKG bestaat uit leerlingen uit de verschillende leerjaren. Samen zetten zij zich in voor alle leerlingen van de school. Zij worden hierbij begeleid door docenten.

Leerling arena's

Daarnaast stimuleren wij leerlingenparticipatie door het organiseren van leerling arena's. Er wordt dan gericht gesproken over schoolse zaken met leerlingen uit de vier leerjaren. Aangedragen punten worden door de schoolleiding meegenomen in op- en/of bijstellen van beleid. Naar de leerlingen wordt teruggekoppeld wat er met hun adviezen gebeurt.

Schoolpas

Aan het begin van het eerste schooljaar krijgt iedere leerling een persoonlijke schoolpas. Met deze schoolpas openen de leerlingen hun kluisje en kunnen zij printen. Wanneer de leerling zijn of haar schoolpas kwijt is of verloren heeft, dan kan bij de receptie een vervangende pas worden aangevraagd. Een vervangende schoolpas kost €10,-.

Buspas

Wij geven aan het begin van het schooljaar een buspas uit. Leerlingen die met de bus redelijkerwijs niet op tijd kunnen komen, kunnen in aanmerking komen voor een buspas. Deze pas geeft tot 10 minuten later toegang tot het eerste lesuur, zonder dat de leerling als te laat wordt gemeld. Criterium om in aanmerking te komen voor een buspas is dat de leerling normaliter voor 07.00 uur van huis moet vertrekken om voor het eerste lesuur (8.30 uur) op tijd op school te kunnen zijn. Leerlingen kunnen het aanvraagformulier voor een buspas bij de receptie afhalen en inleveren.

Fietsenstalling

Belangrijk is dat leerlingen zelf hun fiets of scooter goed wegzetten en natuurlijk altijd op slot zetten. Het is niet toegestaan om bij de plaats waar de fietsen of de scooters gestald worden rond te hangen. De school is niet aansprakelijk voor schade aan fietsen, scooters en dergelijke. Wel bieden we de mogelijkheid en de materialen om kleine reparaties te verrichten, zoals bandplakken, ketting terugleggen, verlichting maken. Voor de veiligheid mag er alleen gefietst worden op de weg en het fietspad en niet op het schoolplein.

Printrechten

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar printtegoed ter waarde van 250 A4'tjes.

Disciplinaire maatregelen en verwijdering

Wanneer leerlingen zich misdragen of zich niet aan de afspraken houden, kan de docent hier consequenties aan verbinden. Zoveel mogelijk wordt de consequentie dezelfde dag, aan het einde van de lesdag, uitgevoerd. Als docententeam streven we ernaar om leerlingen alleen na meerdere waarschuwingen en ernstige misdragingen te verwijderen. Wie uit de klas verwijderd wordt, krijgt een Parkeerkaart, welke door de leerling volledig ingevuld moet worden. Aan het eind van het lesuur vult ook de docent zijn deel in. De ouders worden door de absentenadministratie per mail op de hoogte gesteld dat de leerling uit de les is verwijderd. Na drie verwijderingen kan als disciplinaire maatregel een schorsing of een zogenaamd vierkant rooster gegeven worden. De leerling werkt dan de gehele dag van 8.00 - 17.00 uur op school.

Wanneer een leerling ongeoorloofd afwezig is geweest, dient de leerling de gespijbelde uren dubbel in te halen bij de mentor. Bij herhaling kan de leerling geschorst worden. Vanzelfsprekend volgen op ernstige incidenten, beledigingen of bedreigingen of op het gebruik van lichamelijk geweld jegens en diefstal of vernieling van eigendom van de schoolgemeenschap of de school, ingrijpende maatregelen. Schorsing of verwijdering en aangifte bij de politie behoren in zo'n geval tot de mogelijkheden. Het bezit van messen of andere als wapens aan te merken materialen is in school absoluut niet toegestaan. Hiervan wordt in alle gevallen tevens melding gedaan bij de politie. Voor de volledige regeling over straf en verwijdering verwijzen wij naar het leerlingenstatuut op onze website.

Cameratoezicht

In het kader van ons veiligheidsbeleid hebben wij binnen en buiten een aantal camera's geïnstalleerd die video-opnames maken. Deze video-opnames worden opgeslagen. Bij incidenten bekijken wij deze opnames.

Pauzes

De onderbouw- en bovenbouwleerlingen hebben gescheiden van elkaar pauze. In de pauzes kan in de aula eten en drinken gekocht worden. Leerlingen blijven tijdens de pauzes in de aula of op het schoolterrein. We zorgen er met zijn allen voor dat het op school netjes blijft. Bekertjes, zakjes en etensresten horen in de daarvoor bestemde vuilnisbakken. Leerlingen hebben in groepjes enkele malen per jaar corveedienst.

Kleding

In de gehele school dragen wij gepaste kleding. Dit betekent bijvoorbeeld dat in de lokalen, er geen jas of regenkleding wordt gedragen. Dit geldt ook voor het dragen van petjes, helmen, capuchons, bandana's of andersoortige hoofdbedekking van niet-religieuze aard. Kleding met ongepaste, aanstootgevende teksten of gelaatsbedekkende kleding is op school niet toegestaan. Tijdens de praktijklessen is voor de veiligheid van de leerlingen gepaste kleding, schoeisel en haardracht verplicht. De praktijkdocent informeert de leerlingen nader over de voor het desbetreffende vak geldende kledingvoorschrift.

Roken, drugs en alcohol

Roken schaadt in ernstige mate de gezondheid en de school wil roken dan ook ontmoedigen. Met ingang van augustus 2020 is het rookverbod op en in scholen per wet geregeld. In en rondom het schoolgebouw mag nergens worden gerookt. Dit geldt ook voor het gebruik van elektronische sigaretten (vapen, dampen, shisha-pen enzovoorts). Wanneer van een leerling van de sportklas het vermoeden bestaat of er is geconstateerd dat hij/zij binnen en/of buiten de school (elektrisch) rookt en/of blowt, kan hij/zij de toegang tot de sportklas worden ontzegd. De ontzegging kan gelden voor een bepaalde periode of is definitief, zoals besloten door de schoolleiding. Drugsgebruik, -handel en -bezit in en rondom de school en/of tijdens door school georganiseerde activiteiten wordt niet getolereerd. Bij constatering volgt schorsing en worden de ouders op de hoogte gebracht. Recidive, distributie en/of verkoop leidt tot directe verwijdering van school. Hetzelfde geldt voor alcoholgebruik en -bezit in of rondom de school.

Garderobe en kluisjes

Jassen, regenkleding, helmen, petten worden in de klassen niet gedragen. Leerlingen kunnen deze aan de kapstok hangen of in hun kluisje opbergen. Voor iedere leerling is een kluisje beschikbaar. Voor het gebruik van het kluisje wordt geen huur gevraagd. U betaalt eenmalig een borg van € 10,- voor het kluisje. De leerling opent zijn kluisje met de persoonlijke schoolpas. Bij verlies van de schoolpas kost een vervangende schoolpas €10,-. Aan het eind van het verblijf van de leerling op onze school ontvangt u de borg retour. Laat nooit waardevolle spullen slingeren. De school is niet aansprakelijk voor het kwijtraken van spullen.

Kluisjes- en tassen controle

In het kader van ons veiligheidsbeleid doen wij een aantal keer per jaar aan jassen, tassen- en kluisjescontrole. In de meeste gevallen vragen wij daarbij de aanwezigheid van de wijkagent. Leerlingen worden gevraagd om hun jas en tas te legen en te overhandigen en hun kluisje te openen. Wij controleren dan de inhoud op de aanwezigheid van verboden zaken in de school, zoals drugs, drank en wapens. Tot nu toe zijn deze zaken niet aangetroffen in de kluisjes. Dit houden we graag zo.

Bij vermoedens of constatering van strafbare feiten, heeft de schoolleiding het recht tassen te controleren. Bij deze controle maakt de schooldirectie altijd een afweging in het belang van de privacy en het belang dat de school heeft bij de inzage. Het doorzoeken van tassen is eerder toelaatbaar bij een concrete aanleiding (een gepleegde overtreding) en een zwaarwegend belang (veiligheid van de school bijvoorbeeld).

Gymnastieklessen

Tijdens de gymnastieklessen is het dragen van sportkleding van de school vereist. Het is verboden met straatschoeisel de gymnastiekzalen te betreden.

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen kunnen bij de vmbo-receptie worden ingeleverd. Ook achtergelaten kledingstukken worden daar verzameld. In de week voor de zomervakantie worden alle gevonden voorwerpen uitgesteld. Wat daarna niet is opgehaald, gaat naar een goed doel.

Mobiele telefoons en geluidsdragers

In de klaslokalen is het gebruik van de mobiele telefoon niet toegestaan. Aan het begin van iedere les worden alle mobiele telefoons, smartwatches en geluidsdragers in de daarvoor bestemde telefoonzak veilig opgeborgen.

Dit om ongewenste situaties tijdens de lessen te voorkomen. Op het niet inleveren van de mobiele telefoon en geluidsdragers volgen sancties. Leerlingen mogen er in school niet mee fotograferen. Hinderlijk gebruik van mobiele techniek buiten de lessen is niet toegestaan.

Pesten

Vanaf het allereerste moment dat leerlingen de school binnenkomen wordt met ze afgesproken dat pesten niet getolereerd wordt. Eerstejaars leerlingen stellen met elkaar omgangsafspraken op. Met elkaar, alle medewerkers en leerlingen van Lentiz | VMBO Maasland, gaan we een inspanningsverplichting aan om pestgedrag de kop in te drukken. Volgehouden pestgedrag leidt tot zware sancties. In alle gevallen wordt contact opgenomen met de ouders. In ons anti-pestprotocol staat beschreven hoe wij (leerlingen, medewerkers en ouders) pesten willen voorkomen en hoe te handelen wanneer er gepest wordt. Op onze school is een anti-pest coördinator aangesteld, die het beleid coördineert. Het eerste aanspreekpunt in het kader van pesten is de mentor van de leerling.

Sociale veiligheid

Waarom is een sociaal veilig schoolklimaat belangrijk? Leerlingen zijn pas in staat om te leren en zichzelf te ontwikkelen als ze zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Daarvoor is het nodig dat ze zich kwetsbaar kunnen opstellen, dat ze zich gezien en geaccepteerd voelen en dat ze het gevoel hebben erbij te horen. Zij hebben ruimte nodig om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Voor leerlingen is de school niet alleen de plek waar ze lesstof leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen. Ook voor onze medewerkers geldt dat zij hun werk pas goed kunnen doen als ze zich veilig voelen. Er is Lentiz-breed een sociaal veiligheidsbeleid opgesteld dat door de coördinator sociale veiligheid binnen de school gecoördineerd wordt.

Vuurwerk

Het binnen de school brengen van vuurwerk en/of het afsteken ervan in de school, op het schoolterrein en/of in de directe omgeving is ten strengste verboden. Overtreding leidt tot inbeslagname, vernietiging en disciplinaire maatregelen.

Personeelskamer

Deze ruimte is bestemd voor medewerkers van de school en leerlingen hebben hier geen toegang. Evenmin is het de bedoeling om in de pauze een docent te spreken of iets te vragen. Wanneer een leerling een docent wil spreken, kan er een afspraak na afloop van de lessen worden gemaakt.

Trots zijn

Met zijn allen, medewerkers en leerlingen, zijn we trots op onze school. Dit betekent dat we ons respectvol naar elkaar gedragen. In de lessen, in pauzes, tijdens buitenschoolse lesactiviteiten, reizen, excursies en schoolfeesten, houdt deelname in dat je je aanpast aan de voor die activiteit gestelde regels. Wangedrag wordt altijd gemeld aan de ouders en er volgen sancties.

Klachtenprocedure

We gaan er vanuit dat uw kind het goed naar zijn of haar zin heeft op school en dat u tevreden bent over hoe de school met uw kind omgaat. Uiteraard kunnen er zaken zijn, waar u het niet mee eens bent. Hiervoor hanteren wij de volgende klachtenprocedure:

Stap 1.

Als er iets is voorgevallen op school, waarvan u meent dat uw kind daar de dupe van is geworden, is het belangrijk om met de mentor contact op te nemen. De mentor zal in samenspraak met u actie ondernemen om tot een oplossing te komen.

Stap 2.

Komt u er met de mentor niet uit? Neem dan contact op met de leerjaarcoördinator.

Stap 3.

De leerjaarcoördinator betreft, indien nodig en in overleg met u, de schoolleiding in het proces.

N.B.

Met betrekking tot de examens geldt een afzonderlijke regeling. Een specifiek onderdeel vormt het klacht- en beroepsrecht, waarbij het veelal gaat over een beslissing bij een examen. Op www.lentiz.nl vindt u de uitgebreide klachtenregeling, waarin precies staat wanneer en bij wie u welke klacht kunt indienen.

Voor nadere informatie kunt u te allen tijde contact opnemen met de examencommissie van Lentiz VMBO Maasland via examencommissie-mlv@lentiz.nl.

Landelijke geschillencommissie

Stichting Geschillencommissie Onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Aansprakelijkheid

De school en het personeel zijn niet aansprakelijk voor beschadiging, diefstal of vermissing van fietsen of andere voorwerpen. Een dergelijk voorval meldt u aan de school. Als er aan het gebouw, het meubilair of bezittingen van anderen schade is toegebracht, meldt u dit bij de mentor. Opzettelijk aangebrachte schade is een ernstige zaak die om een verdere aanpak vraagt. Van diefstal doen wij aangifte bij de politie.

De schoolverzekering voor de leerlingen

De Lentiz Onderwijsgroep heeft ten behoeve van de leerlingen de volgende verzekeringen afgesloten:

1. een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen.
2. een schoolongevallenverzekering.

Ad.1 Aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen

De school kan aansprakelijk zijn voor schade die derden lijden door een onrechtmatige daad van personen waarvoor het bestuur verantwoordelijk is. Het bestuur is verantwoordelijk voor al diegenen die in het kader van de schoolse en buitenschoolse activiteiten werkzaamheden voor de school verrichten. Al deze personen worden als verzekerde aangemerkt. De kring van verzekerden is dus ruimer dan alleen de personeelsleden van de school. Ook verzekerd zijn de bestuursleden, vrijwilligers, stagiaires en andere inleenkrachten. De school is niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen. De wetgever legt de verantwoordelijkheid daarvoor niet bij de school, maar - afhankelijk van de leeftijd - of bij de leerling zelf of bij de ouder(s) en/of verzorger(s)/ wettelijke vertegenwoordiger(s). Deze kunnen zich daartegen particulier verzekeren.

Toch komt het geregeld voor dat benadeelden de school aanspreken voor schade die door leerlingen is veroorzaakt. In de aansprakelijkheidsverzekering van de school is de aansprakelijkheid van leerlingen 'secundair' meegenomen. Dat wil zeggen: waar leerlingen niet vanuit hun privé-situatie zijn verzekerd, geldt de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de school. Onder het begrip schade dient te worden verstaan:

- letsel of benadeling van gezondheid (personenschade);
- beschadiging, teniet of verloren gaan van zaken (zaakschade);
- gevolgschade voortvloeiende uit personenschade of zaakschade.

Ad.2 Schoolongevallenverzekering

De ongevallenverzekering geeft uitkering bij overlijden en blijvende invaliditeit. Ook kan deze verzekering uitkering geven ter vergoeding van gemaakte kosten voor geneeskundige en/of tandheeskundige hulp. Bij geneeskundige en tandheeskundige hulp gaat de eigen verzekering van de deelnemer altijd voor. De verzekering via de school geeft een aanvullende dekking op de eigen verzekering. De verzekering is van kracht binnen Europa. Doch tijdens het vervullen van een stageperiode geldt werelddekking (mits aangemeld via het "stageformulier buitenland"). Voor volledige informatie en voor de officiële polisvoorwaarden kan men in ieder gebouw terecht.



Ouderbijdrage

De school zorgt ervoor dat de kosten voor het onderwijs zo goed mogelijk in de hand worden gehouden. Voor een groot gedeelte wordt het onderwijs bekostigd uit de reguliere middelen, die het onderwijs van overheidswege ontvangt. Er zijn echter elk jaar onderwijsactiviteiten die niet vanuit deze middelen betaald kunnen worden, die wel nodig en belangrijk zijn, en die extra kosten met zich mee brengen (zie onderstaande afbeelding).

Om die reden wordt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd; juist om deze onderwijsactiviteiten wel mogelijk te kunnen maken. De besteding van alle door ouders/verzorgers worden opgebrachte kosten, wordt jaarlijks verantwoord aan de oudergeleding van de OR / Ouderklankbordgroep. Ook wordt elk jaar met de oudergeleding van de OR/ Ouderklankbordgroep vastgesteld welke bedragen wij een komend cursusjaar in rekening gaan brengen en om deze kosten zo laag mogelijk te houden. Deze bijdrage wordt op basis van vrijwilligheid aan de ouders gevraagd en bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Kosten voor de school - leermiddelen, boeken en licenties (categorie 1)

De schoolboeken zijn gratis. Alle leerlingen moeten de schoolboeken bestellen bij de firma Iddink. Ouders en de leerlingen krijgen hier voor de zomervakantie bericht over. De schoolboeken die zijn besteld bij Iddink worden geleverd in de zomervakantie, mits op tijd besteld, op uw huisadres. Aan het eind van het schooljaar moeten de boeken op school worden ingeleverd, ook daarvan krijgt u bericht.

2. Kosten voor de ouders - Schoolkosten (categorie 2)

Schoolkosten zijn kosten die samenhangen met de school en het onderwijs dat wij aanbieden, maar die niet door de rijksoverheid worden betaald. Deze materialen zijn vaak meerdere jaren of door meerdere kinderen te gebruiken. Hierbij kunt u denken aan het aanschaffen van een atlas, van woordenboeken, et cetera. De aanschaf van deze materialen is noodzakelijk om het onderwijs goed te kunnen volgen. De school kan deze materialen - vaak tegen een gereduceerd tarief - aan u aanbieden. In een beperkt aantal vakken binnen onze school (of op bepaalde stageplaatsen) worden eisen gesteld aan de kleding of het schoeisel van de leerling. Meestal gaat het om voorschriften in het kader van de veiligheid van de leerling. Te denken valt dan aan veiligheidsschoenen in een werkplaats, een veiligheidsbril, of zwart-wit kleding in de horeca. De leerlingen dienen zelf voor deze kleding of dit schoeisel te zorgen.

3. Laptop / device (categorie 3)

Leerlingen werken op Lentiz VMBO Maasland met een laptop. Wellicht beschikt uw zoon/dochter al over een eigen laptop met een geüpdatet Windows besturingssysteem, die mee naar school mag en die uw kind voor het schoolwerk op school en thuis kan gebruiken. Wij kunnen ons ook voorstellen dat er nog geen laptop beschikbaar is voor het schoolwerk van uw zoon/dochter. Daarom is Lentiz | VMBO Maasland een samenwerking aangegaan met 'The Rentcompany'. Dit bedrijf kan de levering, de service en de garantie van de laptop verzorgen. Dit houdt in dat u de laptop, inclusief servicepakket en beschermhoes met een gunstige prijs-kwaliteit verhouding via The Rentcompany kunt kopen of huren (zie: Welkom! | The Rent Company). De kosten van een laptop / device zijn ongeveer €270. Dit bedrag kan in termijnen worden betaald. Daarvoor hebben we afspraken gemaakt met deze organisatie. Wanneer de aanschaf of huur van een laptop niet mogelijk is, kunt u contact opnemen met de aandachtsfunctionaris schoolkosten, mevrouw Jansen (mjansen01@lentiz.nl), om samen de alternatieven en mogelijkheden te bespreken, zodat de leerling het onderwijs op onze school op een volwaardige wijze kan volgen.

4. Diverse onderwijsactiviteiten (categorie 4)

A. Extra onderwijsactiviteiten

De school organiseert lopende de periode dat uw kind het onderwijs volgt een aantal onderwijsactiviteiten. Als eerste kunt u dan denken aan onderwijsactiviteiten die het onderwijs aanvullen, aantrekkelijk maken en aandacht geven, en aan extra zaken die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van kinderen, zoals het introductiekamp in leerjaar 1, een excursie, een buitenschoolse les bij een instelling of bedrijf, gastlessen, et cetera. In het overzicht van de schoolkosten staat welke kosten daarvoor worden berekend. Deze activiteiten worden altijd georganiseerd in een duidelijke relatie met het onderwijsprogramma. Alle leerlingen mogen aan deze activiteiten deelnemen; geld vormt daarvoor nooit een belemmering. Als een leerling om een andere reden niet aan deze activiteiten kan deelnemen, zorgt de school vaak voor een alternatief of vervangend programma. Daarnaast wordt aan de ouders een bedrag gevraagd dat bestemd is voor activiteiten zoals bijvoorbeeld het mentor-uitje en de eindejaarsactiviteit. Het bedrag is een deel van de werkelijk te maken kosten. Het op basis van vrijwilligheid gevraagde bedrag vindt u eveneens terug in het onderstaande schoolkostenoverzicht.

B. Buitenlandse activiteiten – internationalisering – (inter) nationale reizen

In toenemende mate wordt leerlingen de gelegenheid geboden om aan activiteiten deel te nemen met een duidelijk internationaal karakter. Leerlingen kunnen deelnemen aan verschillende internationale uitwisselingsprogramma's. De kosten van zo'n uitstapje worden via een aparte factuur in rekening gebracht. We zorgen ervoor dat de kosten zo laag mogelijk worden gehouden door middel van subsidies, die we voor deze uitwisselingen aanvragen. Van de ouder(s) / verzorger(s) van deelnemende leerling verwachten wij bovendien dat zij bereid zijn leerlingen uit het buitenland voor een bepaald aantal dagen in huis op te nemen bij een tegenbezoek. Deelname aan zo'n uitwisseling is niet verplicht, maar wel zeker de moeite waard en in het belang van een goede opleiding van zoon of dochter.

Bij het inzetten van deze onderwijsactiviteiten, waarbij een financiële bijdrage van ouders / verzorgers wordt gevraagd, wordt de regel gehanteerd dat een activiteit of reis door kan gaan, als minimaal 85% van de deelnemende leerlingen meebetalen.

C. Kosten beroepsgerichte of extra educatieve programma.

Binnen de opleiding wordt aan leerlingen ook de keuze geboden om deel te nemen aan bepaalde extra educatieve programma's (denk hierbij bijvoorbeeld aan onze extra vakken Paard en Techniek) of na een selectieprocedure de deelname aan een beroepsgericht programma zoals het keuzevak LO2 / de Sport & Adventure klas, waarbij extra activiteiten worden ingezet. Voor deelname aan dit programma met de extra activiteiten wordt een financiële bijdrage gevraagd.

Er zijn vier soorten schoolkosten

Categorie 1

Kosten voor school

Het gaat om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek jaar nodig heeft. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: Leerboeken; Werkboeken; Project-boeken en tabellenboeken; BINAS; Examentrainingen en examenbundels; Eigen leermateriaal van de school en bijbehorende cd's en dvd's en gelicenseerd digitaal lesmateriaal.

Categorie 2

Kosten voor ouders

Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: Atlas; Woordenboek; Agenda; Rekenmachine; Schrift; Multomap; Pennen en dergelijke; Gereedschap; Sportkleding; Praktijkkleding.

Categorie 3

Scholen kunnen ouders vragen een laptop of tablet aan te schaffen. Als ouders dit niet doen, moet de school voor een volwaardig alternatief zorgen

Het gaat hierbij om elektronische informatiedragers. Een aantal voorbeelden hiervan zijn: Laptop/tablet.

Categorie 4

Scholen kunnen ouders een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten. Als ouders deze bijdrage niet voldoen, dan mag de school een leerling niet uitsluiten van deelname en ook geen kosteloos alternatief bieden

Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door of onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.

Alle activiteiten die direct verband houden met kerndoelen en toegang tot het onderwijs (art. 2.13 WVO 2020; art. 40 WPO en WEC), vallen niet onder de regels rondom de vrijwillige ouderbijdrage. Het gaat dan over de lessen zelf, maar ook over categorie 1 kosten die voor de school zijn.

Kosten die niet onder vrijwillige ouderbijdrage mogen vallen (en die niet aan ouders mogen worden doorgerekend)

- Kluisuur: als scholen kluisjes aanbieden aan leerlingen, dan vallen de kosten onder de materiële bekostiging en mag daar geen vrijwillige ouderbijdrage (VOB) voor gevraagd worden. Wel mag er borg gevraagd worden.
- Kosten voor mediatheek/ bibliotheek
- Wifi-gebruik
- Verzekeringen: verzekeringen voor hardware die eigendom van school zijn, zijn een kostenpost die de school moet dragen
- Proefwerkpapier en lesmaterialen
- Bijdrage voor organiseren ouderavonden
- Bijdrage voor schoolgids
- Bijdrage voor onderhoud van landgoed waar school op gebouwd staat
- Abonnement fietsenstalling
- Liftsleutel
- Leerlingenpas: indien een leerlingenpas geldt als toegangspas of als middel om te printen, dan dient deze uit de reguliere bekostiging te worden betaald
- Examenbundel en examentrainingen
- Mondelinge tentamens op locatie
- Loopbaanoriëntatie- en begeleidingsbezoeken

Het solidariteitsfonds

Voor ons als school is het belangrijk dat alle kinderen met alle activiteiten op onze school kunnen meedoen, en dat het wel of niet betalen van (een deel van) de vrijwillige ouderbijdrage geen belemmering is om het onderwijs (en de daarbij behorende activiteiten) te volgen.

Als school nemen we daarin onze verantwoordelijkheid. Aan u als ouders vragen we om, voor zover dat voor u mogelijk is, een klein bedrag (€ 5,00) te willen bijdragen aan het solidariteitsfonds.

Een fonds dat we m.n. inzetten om ons doel - alle leerlingen doen mee aan alle activiteiten - te kunnen waarmaken.

Als u denkt voor dit fonds in aanmerking te komen, kunt u daarvoor altijd contact op nemen met onze aandachtsfunctionaris mevrouw Jansen (mjansen01@lentiz.nl).

Schoolkosten

Categorie	Activiteit	Beschrijving	Bedrag
1	Kosten voor school	Leermaterialen (boeken & digitale content)	
2	Kosten voor ouders	Agenda	€ 15
		Rekenmachine	€ 15
		Sportkleding	€ 11
		Lesmateriaal (zelf aanschaffen zie materialenlijst van het leerjaar)	
3	Laptop / device	Aanschaf laptop (via 'The Rentcompagny' aflossing mogelijk in maandelijkse termijnen gedurende de vier schooljaren)	€ 650 - € 700
4	Onderwijsactiviteiten	Bijdrage gereedschap	€ 15
		Introductie-, teambuildingsactiviteiten	€ 30
		Kamp leerjaar 1	€ 100
		Excursies en gastlessen	€ 25
		Mentor-uitje (leerjaar 1 & 2)	€ 10
		Mentor-uitje (leerjaar 3 & 4)	€ 15
		Eindejaar activiteit (leerjaar 1 t/m 3)	€ 30
	(Inter-) nationale reizen	Uitwisselingen project Erasmus	€ - (in 2023-2024)
		Londenreis (leerjaar 3)	€ 450 (in 2023-2024)
		The Gambia reis	€ 930 (in 2023-2024)
	Extra educatieve programma's	Kosten Paardenklas	€ 100
		Kosten sportklas leerjaar 3	€ 395
		Kosten sportklas leerjaar 4	€ 640

- Bij een aantal activiteiten zijn de kosten voor openbaar vervoer of vervoer op eigen gelegenheid niet meegerekend.
- Wanneer een leerling niet deelneemt aan een activiteit zal er geen restitutie worden verleend.

Verantwoording

1. De hierboven genoemde kosten zijn expliciet door de oudergeleding van de ondernemingsraad van onze school goedgekeurd.
2. Wij hebben er als school alles aan gedaan om de kosten zo laag mogelijk te houden. Uiteraard hebben wij ons gehouden aan de wet- en regelgeving op dit gebied. Als u dit wilt nagaan kunt u dat bijvoorbeeld doen op de website www.gratisschoolboeken.nl.
3. Aan het einde van het schooljaar leggen wij als school verantwoording over de besteding van de gelden af aan de oudercontactgroep en de oudergeleding van de ondernemingsraad.

Betalingen

De ouder(s) / verzorger(s) ontvangen bij de definitieve inschrijving van de leerling voor leerjaar 1 of aan het einde / aanvang van het schooljaar een e-mail van het bedrijf WIS Collect. De Lentiz onderwijsgroep maakt gebruik van WIS Collect voor de facturatie deze ouderbijdrage. Wanneer u deze email met instructie krijgt, kunt u erop vertrouwen dat de betalingen bij de school terecht komen.

Via WIS Collect bieden wij de ouderbijdrage digitaal aan. Daarom is het belangrijk dat uw juiste e-mailadres bij ons bekend is. Wijzigingen in uw emailadres(sen) kunt u doorgeven aan de leerlingenadministratie via choendermis@lentiz.nl. De e-mail van WIS Collect kan ook altijd worden doorgestuurd naar andere ouder(s) / verzorger(s), wanneer zij de kosten betalen. Binnen WIS-collect kunnen ouder(s) / verzorger(s) in een contract aangeven (welke van) de ouderbijdragen die staan aangegeven zij zullen betalen. De facturen kunt u direct per iDEAL betalen en desgewenst kiezen voor betalen in (3 maandelijkse) termijnen. U ontvangt dan voor het verstrijken van elke termijn een reminder om deze zelf (via iDEAL of overboeking) te betalen. Dit gaat niet via automatische incasso. Wij vragen u voor 1 oktober 2024 de (1e termijn) betaling via WIS Collect te doen.

Tegemoetkoming in de schoolkosten

Soms is er in de gezinssituatie sprake van financiële problemen of omstandigheden waardoor het moeilijk, of soms zelfs onmogelijk is om de schoolkosten te betalen. Dan kunnen wij u als school tegemoetkomen om dit probleem op te lossen en kijken we samen met u welke mogelijkheden er zijn. Op onze school hebben we daarvoor een 'aandachtsfunctionaris schoolkosten' in de persoon van mevrouw Jansen. Mocht u als ouder/verzorger gebruik willen maken van een regeling voor reductie of kwijtschelding van de schoolkosten, dan kunt u bij haar een verzoek indienen door een mail te sturen naar mjansen01@lentiz.nl. Vanzelfsprekend is het ook mogelijk een afspraak te maken voor een nader gesprek. Voor leerlingen in het voortgezet onderwijs bestaat er daarnaast de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming in de schoolkosten. Deze steun is afhankelijk van de draagkracht van de ouder(s)/verzorger(s). Voor vragen hierover kunt u contact opnemen met uw gemeente of met DUO (www.duo.nl). Er zijn ook andere mogelijkheden voor tegemoetkoming in de schoolkosten. Wij verwijzen daarbij onder andere naar de Stichting Leergeld voor leerlingen uit het gebied Nieuwe Waterweg Noord. Daarnaast accepteren wij de Ooievaarspas, de Westlandpas en de Delftpas. Op de website www.leergeld.nl kunt u lezen hoe u een extra bijdrage kunt krijgen in de schoolkosten voor onder andere sport, computers en fietsen.



11 KWALITEITSZORG

Lentiz | VMBO Maasland streeft ernaar een kwaliteitsschool te zijn waar voor de leerlingen een veilig klimaat bestaat, dat uitnodigt tot het nemen van verantwoordelijkheid en maximale ontplooiing van talenten.

De kwaliteit van ons onderwijs vinden wij belangrijk. In alle lagen van de school werken we samen aan een continue verbetering van onze kwaliteit waarbij een ondernemende, daadkrachtige houding, bij zowel leerling als medewerkers, gevraagd en getoond wordt.

PDCA-cyclus

In de zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs handelen wij vanuit de PDCA-cyclus. Dit houdt in dat we op systematische wijze en voortdurend nagaan of we de processen, plannen en beleidsvoornemens die wij beloven ook waarmaken. Indien nodig voeren we verbeteringen of aanpassingen door en leren wij daarvan.

Wij stellen onszelf met de regelmaat de vragen:

- Doen we de juiste dingen?
Wij gaan regelmatig na of we op de goede weg zitten om de kwaliteit die wij willen bieden ook kunnen behalen.
- Doen we de dingen goed?
Wij gaan regelmatig na of de kwaliteit die wij willen bieden ook realiseren.
- Hoe meten we wat we willen weten?
We bepalen hoe we de kwaliteit die wij bieden zichtbaar maken.
- Vinden anderen dat ook?
Wij organiseren regelmatig activiteiten om de mening van anderen te horen waardoor wij o.a. antwoord op de vraag krijgen of het beeld dat wij van onszelf hebben wel klopt.
- Wat doen we met de verkregen informatie?
We spreken met elkaar af wat de vervolgstappen zijn naar aanleiding van de informatie die wij hebben verzameld.

Hoe bewaken we de kwaliteit?

Het is belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken. Dit doen we door informatie te verzamelen en nieuwe doelen te stellen. We luisteren goed naar iedereen die bij het onderwijs betrokken is. Daarnaast bekijken we met elkaar of we nog op de goede weg zitten.

Dit gebeurt door het cyclisch intern onderzoek doen en evalueren. Naast bijvoorbeeld de harde cijfers uit het leerlingvolgsysteem Somtoday en gegevens van de overheid, gaan wij in gesprek met docenten, leerlingen, ouders, en organisaties rondom de school. De school heeft een ouderklankbordgroep en een leerlingklankbordgroep waar regelmatig inhoudelijk gesproken wordt over het reilen zeilen in onze school. Ook laten wij tevredenheidsonderzoeken verrichten:

- Elk jaar zetten wij een tevredenheidsonderzoek uit bij de leerlingen van klas 1 en klas 3.
- Tweejaarlijks zetten wij een tevredenheidsonderzoek uit bij de ouders van al onze leerlingen. Daarbij meten wij ook de sociale veiligheid om te zien of de leerlingen zich veilig voelen op onze school.
- Tweejaarlijks zetten wij een tevredenheidsonderzoek uit bij de medewerkers van onze school.

Planmatig werken

De Lentiz Onderwijsgroep stelt om de vier jaar een strategisch meerjaren plan (SMP) op met daarin de ambities van de onderwijsgroep beschreven. Binnen de kaders van dit SMP stellen wij het schoolplan voor onze school op. Het schoolplan is eveneens een vierjarig plan.

Elk jaar schrijven we vanuit het schoolplan een jaarplan met concrete activiteiten die wij gedurende het jaar gaan uitvoeren om onze kwaliteit te borgen en te verbeteren en om onze ambities te behalen. Op basis hiervan hebben alle teams een teamplan opgesteld en de vakgroepen een vakwerkplan. Rode draad door alle plannen is dat wij in alles handelen vanuit onze onderwijsvisie, onze kernwaarden en de PDCA-cyclus.



Wij staan op de kaart!

In- en doorstroomgegevens

Instroomgegevens klas 1 schooljaar 2024-2025:

Aan het begin van het schooljaar bestaat leerjaar 1 uit 207 leerlingen, waarvan 86 leerlingen over een lwoo-indicatie beschikken.

Doorstroomgegevens van schooljaar 2023-2024 naar schooljaar 2024-2025:

Leerjaar	aantal	bevorderd	niet bevorderd
1	162	156	6
2	146	143	3
3	147	146	3

Examenresultaten schooljaar 2023-2024:

Basisberoepsgerichte leerweg	100%
Kaderberoepsgerichte leerweg	96%
Gemengde- Theoretische leerweg	82%
Totaal slagingspercentage	91%

Opbrengsten

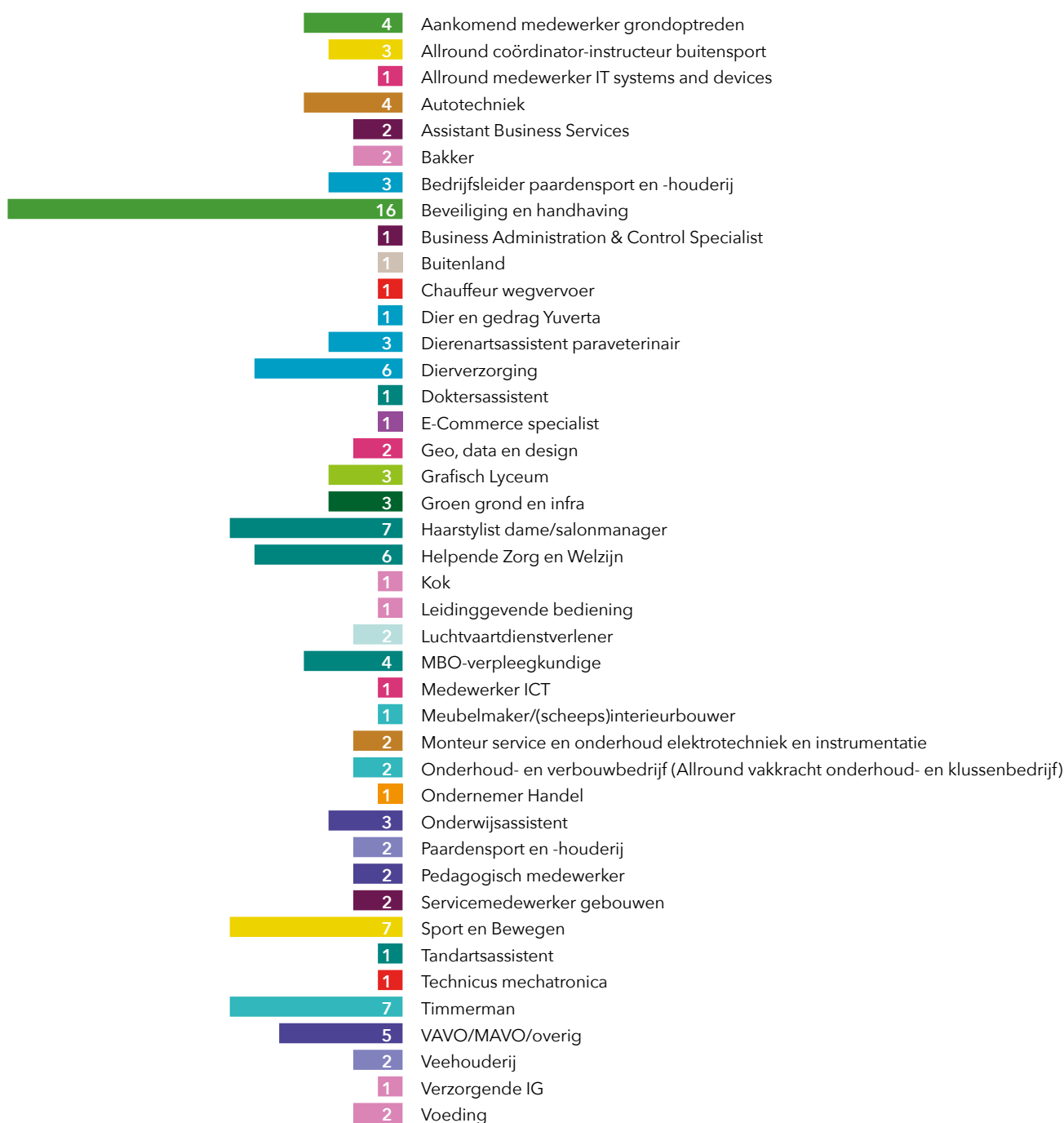
Meer informatie over de kwaliteit van het onderwijs kunt u vinden op de site van de inspectie:

www.onderwijsinspectie.nl.

Op de website [Scholen op de Kaart](#) wordt over alle Nederlandse scholen interessante informatie getoond. De gegevens op de website komen van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de Inspectie van het onderwijs en van onze school zelf. U kunt op deze website onze resultaten vinden over tevredenheid van de leerlingen, tevredenheid van de ouders, het schoolklimaat en de veiligheid, onderwijstijd en lesuitval en het ondersteuningsplan.

Door/uit-stroomgegevens

Totaal aantal door/uit-stromende leerlingen: 131



Sector:

3	Bouw/ Meubelmakerij	2	Luchtvaart/ Toerisme
3	Creative industrie	3	Milieu/ Infra/ Grondwerken
20	Veiligheid	10	Onderwijs en Opvoeding
10	Dierenwelzijn	10	Sport/ Recreatie
1	E-Commerce/ Marketing	7	Techniek en Automotive
20	Gezondheidszorg	1	Transport en Logistiek
1	Handel en Ondernemerschap	6	Voeding/ Horeca
4	IT/ Technologie/ Geo-informatie	5	Zakelijke dienstverlening/ Financiën
7	Landbouw/ Paardenhouderij/ Veeteelt	1	Overig



Lentiz | VMBO Maasland

Commandeurskade 22
3155 AD Maasland
T (010) 591 04 99

Postbus 11
3155 ZG Maasland

E-mail: vmbo-maasland@lentiz.nl

www.lentiz.nl