

# DG-5A

Informatieavond ouders

# Programma

- Voorstellen
- Afspraken herhalen
- MBO
- Examenprogramma

# Voorstellen

- Femke Schreuder
  - SCFE
  - [fschreuder@lentiz.nl](mailto:fschreuder@lentiz.nl)
- Docent
  - Coach
  - Ket coördinator

# Ziek/dokter/ortho

Bel of mail even naar school, dan verwerken de conciërges dit direct in het systeem.

- Van 07.30 – 16.30 uur bereikbaar
- Of stuur een mailtje naar: [absentie-dal@lentiz.nl](mailto:absentie-dal@lentiz.nl)
- Of geef vooraf een briefje mee met de betreffende afspraak, inleveren bij de conciërges.
- Student ziek naar huis? Melden bij de conciërges, dan wordt er naar huis gebeld, na akkoord → naar huis

# Verlofaanvragen

- Alle informatie op de schoolsite, bij ouders.

In het kort:

- Check wanneer je ervoor in aanmerking komt
- 8 weken van te voren
- Formulier invullen via de site
  - [Vakantie en verlof - Lentiz | Dalton](#)



**OPLEIDING  
MBO 4  
RETAIL MANAGER**

# MBO



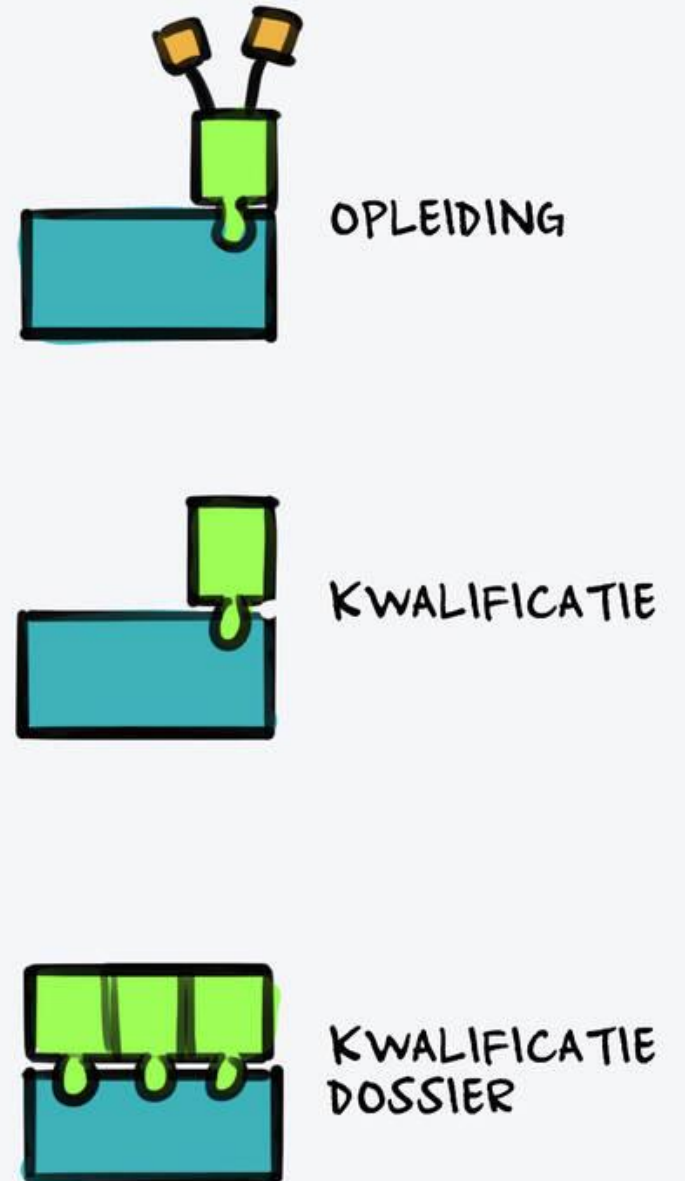
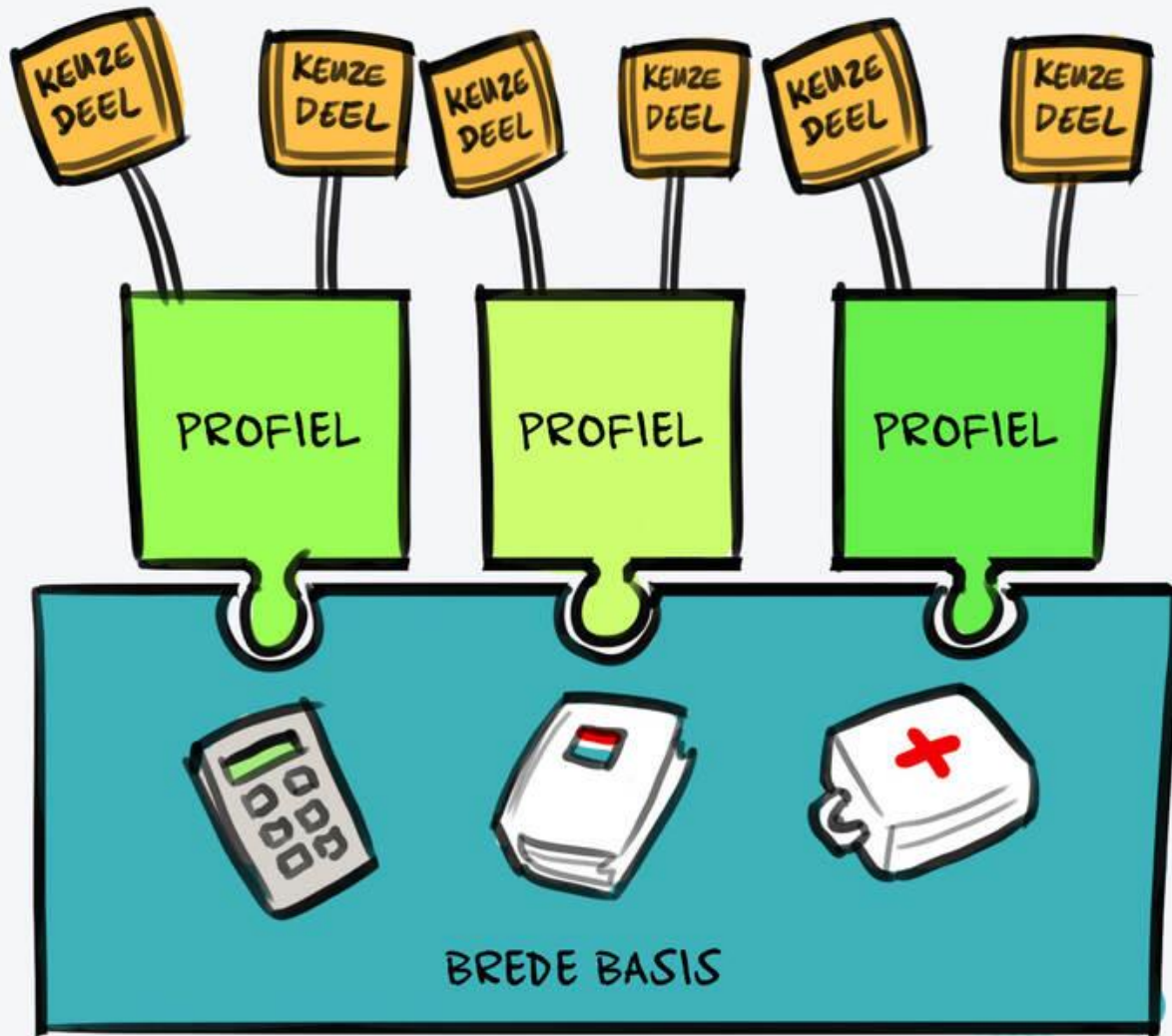
Mbo staat voor middelbaar beroepsonderwijs. Het is onderwijs dat aansluit op de middelbare school.



Het vmbo (voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs) bereidt je voor op het mbo.



De mbo-opleidingen bereiden je voor op het uitoefenen van een vak of beroep.





# MBO VERWACHTINGEN

## VMBO

- Gericht op reproduceren van kennis
- Kleinere scholen
- Beroepsgerichtheid is minder
- VMBO docent is meer leerling en relatiegericht
- Leerling

## MBO

- Competentiegericht
- Kleinere school
- Beroepsgerichtheid is groter
- MBO docent is vakgericht
- Student
- Grote mate van zelfstandigheid
- Eigenverantwoordelijkheid
- Hoger niveau

(bijvoorbeeld van verslagen)



# VERPLICHTE VAKKEN (AVO)

- Nederlands
- Engels
- Rekenen
- Loopbaan
- Burgerschap
- BeroepsPraktijkVorming (BPV)

niveau 3F

niveau A2/B1 + B1/B2

niveau 4

inspanningsverplichting

inspanningsverplichting

inspanningsverplichting



# MBO KWALIFICATIEDOSSIER

Beroepsbeschrijving

Kwalificatie dossier

Beroep in het kort

## Retailmanager

### Beroepsbeschrijving

De Retailmanager werkt als leidinggevende in een kleine tot middelgrote hybride verkooppomgeving, dus een plek waar klanten zowel online als fysiek de winkel kunnen bezoeken. Hij/zij geeft leiding aan een verkoopteam in de eigen afdeling of vestiging en werkt volgens de richtlijnen van het hoofdkantoor. De werkzaamheden omvatten het gehele verkoopproces, zoals onder andere de productpresentatie, inkoop en verkoop, de goederenstroom, en het personeelsmanagement.

### Kerntaken en werkprocessen

#### Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop

- Handelt de verkoop af
- Ondersteunt het retailteam tijdens de werkzaamheden
- Ontvangt klanten en verleent service
- Voert (advies)gesprekken

#### Begeleidt retailondersteunende processen

- Begeleidt de artikelpresentatie en/of visual merchandising
- Begeleidt de goederenstroom
- Informeert retailteam over trends, bedrijfsvoering en visie
- Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging
- Profileert de organisatie in de lokale markt

#### Voert taken omtrent personeelsmanagement uit

- Maakt werkplanningen
- Voert activiteiten uit ten behoeve van beoordelen en ontwikkelen van medewerkers
- Voert activiteiten uit ten behoeve van het verzuimbeleid
- Voert activiteiten uit ten behoeve van in- en uitstroom van medewerkers

#### Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging

- Interpreteert beschikbare operationele gegevens voor strategische verbeteringen
- Onderzoekt nieuwe kansen
- Stelt doelstellingen op voor de eigen afdeling of vestiging

Sectorkamer handel

**Crebo**  
25807

**Niveau**  
4

In deze leaflet beschrijven we de inhoud van een mbo-beroep. Zo weet u wat u van iemand mag verwachten die gediplomeerd is in dit vakgebied.

# KWALIFICATIEDOSSIER PROFIEL

Kerntaken en Werkprocessen	Acties
<input type="checkbox"/>  Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop	v
<input type="checkbox"/>  Begeleidt retailondersteunende processen	v
<input type="checkbox"/>  Voert taken omtrent personeelsmanagement uit	v
<input type="checkbox"/>  Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging	v

# MBO KEUZEDELEN

- Oriëntatie op ondernemerschap
- Arbo
- Voorbereiding op het HBO



# MBO VERPLICHTE KEUZEDELEN



## MBO EXAMENS

- Welke week een examen plaats gaat vinden staat in de examenplanning. (let op dit is anders als het examenplan)
- Welke datum, tijd en plek de examens precies plaatsvinden staat in SOM.
- Vakdocenten geven bijtijds de informatie die de studenten nodig hebben voor de examens.
- De student ontvangt voor een examen een mail van de examencommissie over het examen, met alle benodigde informatie



# EXAMENPLAN

Code + Naam van het examen	Gekoppeld aan Kernta(a)k(en)	Werkproces(sen)	Te meten niveau	Diplomeringseis	Tijdsduur Examinering
Nederlands lezen/luisteren	Zie Referentiekader taal & rekenen	Zie Referentiekader taal & rekenen	3F	Eindcijfers Nederlandse taal, Engelse taal en rekenen ten minste 5-6-6 (in willekeurige volgorde).	120 minuten
Nederlands schrijven					60 minuten
Nederlands spreken					15 minuten
Nederlands gesprekken voeren					15 minuten
Engels lezen/luisteren	Zie overzicht van taaleisen volgens CEF	Zie overzicht van taaleisen volgens CEF	A2		90 minuten
Engels schrijven					60 minuten
Engels spreken					15 minuten
Engels gesprekken voeren					15 minuten
Rekenen	Zie Referentiekader taal & rekenen	Zie Referentiekader taal & rekenen	4		150 minuten
Loopbaan & Burgerschap	1 en 2	1. Loopbaan: 1.1 capaciteitsreflectie; 1.2 motievenreflectie; 1.3 werkexploratie; 1.4 loopbaansturing; 1.5 netwerken. 2. Burgerschap: 2.1 De politiek-juridische dimensie; 2.2 De economische dimensie; 2.3 De sociaal-maatschappelijke dimensie; 2.4 De dimensie vitaal burgerschap		Voldaan	
BPV				Voldoende	
Keuzedelen	720SBU		Verwijzing naar beschrijving per individueel keuzedeel	Het gemiddelde van de resultaten van de keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of een "voldoende" zijn. Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat een 6 of een "voldoende" zijn. Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn.	
Beroepsproeve 1	B1-K1: Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop	B1-K1-W1 Ontvangt klanten en verleent service B1-K1-W2 Voert (advies)gesprekken B1-K1-W3 Handelt de verkoop af B1-K1-W4 Ondersteunt het retailteam tijdens de werkzaamheden		Minimaal voldoende	1,5 uur
Beroepsproeve 2	B1-K2: Begeleidt retailondersteunende processen	B1-K2-W1 Begeleidt de goederenstroom B1-K2-W2 Begeleidt de artikelpresentatie en/of visueel merchandising B1-K2-W3 Informeert retailteam over trends, bedrijfsvoering en visie B1-K2-W4 Initieert en/of begeleidt verbeterprocessen binnen de eigen afdeling of vestiging B1-K2-W5 Profileert de organisatie in de lokale markt		Minimaal voldoende	3 uur
Beroepsproeve 3	B1-K3: Voert taken omtrent personeelsmanagement uit	B1-K3-W1 Maakt werkplanningen B1-K3-W2 Voert activiteiten uit ten behoeve van in- en uitstroom van medewerkers B1-K3-W3 Voert activiteiten uit ten behoeve van beoordelen en ontwikkelen van medewerkers B1-K3-W4 Voert activiteiten uit ten behoeve van verzuimbeleid		Minimaal voldoende	2 uur
Beroepsproeve 4	B1-K4: Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging	B1-K4-W1 Stelt doelstellingen op voor de eigen afdeling of vestiging B1-K4-W2 Interpreteert beschikbare operationele gegevens voor strategische verbeteringen B1-K4-W3 Onderzoekt nieuwe kansen		Minimaal voldoende	0,5 uur
Kennisexamen	B1-K1: Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop B1-K2: Begeleidt retailondersteunende processen B1-K4: Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging			Minimaal voldoende	1 uur



# MBO KEUZEDELEN

- Deze keuzedelen tellen mee in de zak-/ en slaagregeling.
- Verplicht om aan alle toetsen deel te nemen.
- Alle keuzedelen worden afgesloten met een examen (dat kan bestaan uit meerdere onderdelen)

Voor de keuzedelen gelden de volgende regels:

- Het gemiddelde van de resultaten van de keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of een "voldoende" zijn
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of een "voldoende" zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of daarmee overeenkomende eindwaardering zijn
- De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in het gemiddelde

# EXAMENPLANNING

W	er	Klas	Vak	Examen	Afname moment	Tijdsduur	Hulpmiddelen	Rooster	Belangrijke data	
34	A	Geen Les								
35	A	Introductiedagen								
36	A									
37	A									
38	A								Activiteitenweek A	
39	A									
40	A									
41	A									
42	A									
43	A	DG-4BV	Nederlands	Instellingsexamen (toa) Nederlands schrijven 3F	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek		Beoordelingsweek A	
		DG-4BV	Engels	Instellingsexamen (toa) Engels schrijven B1	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek			
		DG-5A	Nederlands	Instellingsexamen (toa) Nederlands schrijven 3F	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek			
		DG-5A	Engels	Instellingsexamen (toa) Engels schrijven B1	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek			
		DG-5Bv	Nederlands	Instellingsexamen (toa) Nederlands schrijven 3F	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek			
		DG-5Bv	Engels	Instellingsexamen (toa) Engels schrijven B1	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek			
		DG-5Cv	Nederlands	Instellingsexamen (toa) Nederlands schrijven 3F	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek			
DG-5Cv	Engels	Instellingsexamen (toa) Engels schrijven B1	1e afname moment	60 minuten	Woordenboek					
44	A	Herfstvakantie								

**VOORBEELD**

# EXAMENS 24-25 & 25-26

DG-5A		
K0263	ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 4	K0263: ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 4
Burgerschap	Burgerschap	Loopbaan en Burgerschap
SP	Nederlands 3F	Spreken
GE	Nederlands 3F	Gesprekken voeren
SC	Nederlands 3F	Schrijven
NE_CE	Nederlands 3F	Centraal examen
ENG_CE	Engels	Centraal examen
SP	Engels	Spreken
GE	Engels	Gesprekken voeren
SC	Engels	Schrijven
25807 B1-K1	Sales	Werkt mee aan hospitality, advies en verkoop
25807 B1-K2	Retail	Begeleidt retailondersteunende processen

## DG-6A

25807 B1-K3      Personeelsbeleid  
25807 B1-K4      Bedrijfsvoering  
25807 B1-K1234      Retail Manager eind  
BPV      BPV  
RE\_IE      Rekenen  
Loopbaan      Loopbaan  
K0125      Voorbereiding hbo

Voert taken omtrent personeelsmanagement uit  
Geeft tactisch leiding aan de eigen afdeling of vestiging  
Kennis examens  
BPV  
Instellingexamens mbo-rekenniveau 4  
Loopbaan en Burgerschap  
K0125: Voorbereiding hbo

**VOORBEELD**



# EXAMEN CIJFERS

- De cijfers voor je mbo examens worden na vaststelling van de examencommissie naar de studenten gecommuniceerd via de lesgevende docent.
- De cijfers/beoordelingen die u in som kunt zien, zijn alleen voor de voortgang.
- Studenten krijgen van de coach het advies om de cijfers zelf bij te houden in een Word document.

# REGELS

## Voor afname

- De studenten dienen 10 minuten voor aanvang van de afname in de examenruimte aanwezig te zijn.
- Studenten nemen alleen de benodigde examenmaterialen mee de examenruimte in.
- Studenten moeten zich kunnen legitimeren met een **geldig legitimatiebewijs**.

# REGELS

## Tijdens afname

- Laatkomers worden bij te laat komen slechts toegelaten binnen een vooraf aangegeven tijd na aanvang van het examen.
- De surveillant heeft het recht een student te verwijderen als deze onregelmatigheden pleegt tijdens de afname van het examen.
- In geval van onregelmatigheden stelt de examinerator een proces-verbaal op. De examencommissie van de desbetreffende afdeling bepaalt de te treffen maatregelen.
- Studenten mogen het eerste halfuur de examenlocatie niet verlaten.
- De studenten leveren - als zij klaar zijn - het examenmateriaal inclusief gebruikt kladpapier in bij de surveillant en/of laten dit achter op de examenplek en mogen rustig het lokaal verlaten (na het eerste half uur)

# HERKANSEN

- Studenten hebben recht op één herkansing wanneer zij een examen niet hebben behaald.
- Wanneer een student bij deze herkansing wederom geen voldoende behaald heeft, kan de student een verzoek voor een extra herkansing indienen bij de examencommissie van de locatie waar de student de opleiding volgt. Voor deze extra herkansing kunnen kosten in rekening worden gebracht, dit kan verschillen per examen en per locatie.
- Een proeve moet in zijn geheel worden herkanst.

## **GESLAAGD?**

Dit gaat anders dan op het VO;

- Als de student alles heeft afgerond, gaat de examencommissie naar het dossier kijken.
- Is het hele dossier op orde, dan is de student geslaagd.
- De coach geeft hier uitsluitsel over.





## VRAGEN?

Lentiz Dalton College

**Mbo afdeling**

Teamleider: Mandy Bömer

Teamcoördinator: Thomas van Dalen

Examenbureau : Femke Schreuder

Stagebureau: Daimy Schippers

Decaan: Daimy Schippers

**Is alles duidelijk**  
Of heeft iemand nog vragen?