

## BPV stappenplan voor BOL studenten

<b>Voorafgaande aan BPV</b>	
	bekijk het jaarrooster en BPV-planning
	volg de BPV-lessen, deze worden aangeboden tijdens de coach les/BPV les en maak een BPV-plan (een uitgebreide lessenserie voor lj 1, hogere leerjaren maken alleen een BPV-plan)
	lees de BPV-opdrachten in Teams en verdiept zich in de wijze van inleveren
	zoek een BPV-bedrijf. (Passend bij type stage, leerdoelen en opdrachten/ examens)
	solliciteer bij een BPV-bedrijf, word je aangenomen? ga dan op kennismaking-/proef dag
	bespreek de opdrachten, BPV-uren en dagen met het bedrijf
	vraag de POK aan via Eduarte (pas indien afgesproken de dagen aan) voor de deadline welke je vindt op het BPV rooster (P)
	haal de POK op als die in Eduarte op ondertekenen staat
	Laat je POK ondertekenen op het bedrijf en teken zelf ook
	lever je POK in met inleverprotocol voor de deadline, zie BPV-planning (D)
	Je BPV kan starten als de POK definitief is en ingeleverd op school
<b>Tijdens BPV</b>	
	Je coach/ BPV-begeleider belt in de eerste of 2e week (1 <sup>e</sup> contactmoment)
	Er zijn minimaal 3 contactmomenten waarvan minimaal 1 fysiek met alle 3 de partijen
	BPV contact wordt genoteerd in Eduarte daar kan je het terugvinden
	Je hebt minimaal 1 voortgangsgesprek met de praktijkopleider over je functioneren. Gebruik hierbij het voortgangsgespreksformulier, deel 1 dien je zelf voor te bereiden.
	Houd je uren goed bij en laat deze wekelijks aftekenen door je praktijkopleider, op papier.
	Plan voor het einde van de periode een eindgesprek waarbij je het eindgespreksformulier laat invullen. Laat ook je uren definitief aftekenen.
	Maak je opdrachten en laat deze indien nodig op tijd aftekenen
<b>Na BPV</b>	
	Laat je voorgangs- en eindgespreksformulieren aftekenen door je coach! Lever je uren en de gespreksformulieren in met inleverprotocol bij de receptie. Deadline in BPV rooster (A)
	Lever opdrachten en handelingenlijsten in zoals aangegeven
	Evalueer de BPV-periode naar aanleiding van de BPV-evaluatielessen tijdens de coach les
	Je ontwikkelt nieuwe leerdoelen of past oude aan voor volgende BPV (tijdens BPV-lessen).
<b>Bijzonderheden</b>	
	<b>Je kan geen BPV-bedrijf vinden:</b> Bespreek dit regelmatig met je coach of kom langs bij het BPV-bureau.
	<b>Je hebt geen BPV en BPV-periode start:</b> je bent op school aanwezig, zoek bedrijf en werkt aan opdracht(en). Meld je iedere dag (9.00) bij coach. Je mag pas wegblijven als er een ondertekende POK op school is voor deze of een vervangend moment
	<b>Uren te kort:</b> Je regelt dit zelf met bedrijf, inhalen binnen de data op pok. Als dat niet kan, extra pok regelen, dit moet via het BPV-bureau. Inhalen niet mogelijk door bijzondere reden? Ga in overleg met je coach en het BPV-bureau.
	<b>Geen (juiste) erkenning:</b> bedrijf kan dit zelf regelen via sbb.nl, of jij doet aanvraag bij BPV-bureau
	<b>Problemen op het bedrijf:</b> Je neemt contact op met je coach.
	<b>Stage beëindigen:</b> indien niet anders kan! Dit beëindigingsformulier krijg je van je coach omdat je hier contact mee hebt gehad omdat er problemen op het bedrijf waren.
	<b>POK te laat ingeleverd:</b> Je BPV mag pas starten als je POK definitief is. Alleen de uren die binnen de geldigheid van de POK gemaakt worden tellen mee. Bij te laat inleveren tellen de uren pas vanaf de inleverdatum. De gemiste uren dienen ingehaald te worden binnen de geldigheidsduur van de POK
	<b>Overige bijzonderheden:</b> aandragen bij BPV-bureau